

Bronsyxan samfällighetsförening styrelseprotokoll nr 2025-10

Organisationsnummer: 716412-1134

Datum: 2025-10-22 kl. 18:00

Närvarande:

Leif Kristoffersson, Ordförande

Ulla Pettersson, Kassör

Sara Klavdal, Ledamot

Bo Larsson, Ledamot

Helena Kroon, 1e Suppleant / Sekreterare

En ordinarie ledamot saknas och Helena K träder in under detta möte.

§ 1 Mötets öppnande

Ordföranden hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

Kallelse och dagordning har skickats ut stadgeenligt.

§ 2 Föregående protokoll

Föregående styrelseprotokoll, nr 2025-09 gicks igenom och lades till handlingarna.

§ 3 Ärenden, öppna pågående och nya.

3.1 IMD, värme och kallvatten

Individuell mätning och debitering av värme och kallvatten som enligt Lantmäteriets beslut skall vara infört inom 5 år. Styrelsen har därför beställt ett konsultuppdrag med Fjärrvärmebyrån. En arbetsgrupp bestående av Leif från styrelsen, samt de boende Claes Lundberg och Pär Börell, jobbar löpande med FVB.

Ett antal foton från bl.a. Leifs kryppgrund har bifogats till FVB, på begäran och godkänts. Med förbehållet att alla kryppgrunder är lite olika.

För fler detaljer detta ärende, finns mer detaljerad historik i tidigare protokoll.

3.2 Återställning efter Mälarenergis arbeten

Samfälligheten har vid flera tillfällen skickat in anmärkningar gällande återställningar efter Mälarenergis arbeten med el-förstärkning i vårt område.

Detta är ett långt/seggt ärende och för att korta ner texten i detta protokoll hänvisas historiken i ärendet till tidigare protokoll.

Anmärkningar nedan är de kvarstående som föreningen åter skickat påminnelse om:

Det fanns olikheter mellan text i tidigare protokoll och vad som anmälts, men nedan är vad som gäller i nuläget:

- skadade gräsytor på stora gräsmattorna nära cykelbanan. Detta gäller gårdarna 1, 2 och 3. Gräsytor finns mellan gatorna Bronskittelgatan och Bronsnålgatan, Bärnstensgatan och Kantyxgatan samt Kultyxgatan och Bronsdolksgatan.

- på den nyasfalterade Bärnstensgatan är avrinningen felaktig med stor vattenansamling utanför nr 18 och 30 vid snösmältning och regn. Detsamma gäller utanför Bronsdolksgatan 19. Där är gatan också nyasfalterad.

- efter reparation av gatubrunn utanför Kultyxgatan 12 har nyasfaltering utförts, men avrinning fungerar inte utan vid regn blir det vattenansamling framför ingången till tomten.

Nu gällande ärenden är K2025122213, men det blir nytt nr varje gång en påminnelse skickas in.

3.3 Rättigheter och skyldigheter i en samfällighet

Detta diskuterades och styrelsen beslutade att ha detta som en informationspunkt på årsstämman 2024.

Punkten togs aldrig upp på stämman och styrelsen beslutade att återkomma i ärendet.

Styrelsen hänvisar till hemsidan samt att ärendet togs upp på ordinarie stämma 2025. Leif tar kontakt med stämмоordföranden om förtydligande av bilagor till årsmötesprotokollet. Dokumentation är sammanställd och utvärderas av styrelsen.

Styrelsen beslutade att Sara anmäler sig till en kurs i ämnet, som Samfälligheterna håller den 1 dec.

Sara och ev.någon mer ur styrelsen deltar på utbildningen och styrelsen återkommer i ärendet efter genomförd utbildning.

3.4 Rollbeskrivningar för föreningens funktionärer

Detta fanns med i kallelsen till ordinarie stämma 2025 och stämмоordföranden gjorde en presentation på stämman.

Stämman framförde att det finns behov att arbeta vidare med sammanställningen.

Styrelsen beslutade att arbeta vidare med ärendet och Sara Klavdal kontaktar boende som på stämman framförde kommentarer i ärendet.

Sara mejlar ut sitt utkast till alla i styrelsen och synpunkter får inkomma till nästa styrelsemöte för utvärdering.

3.5 Skadat brunnslöck på garageplan Gård 3

Brunnsgallret är utbytt, men den skadade ringen kring gallret kvarstår.

Vid offertförfrågan gällande asfalskadorna har begärts en offert att åtgärda detta och samtidigt asfaltera om runt brunnen för att få korrekt avrinning.

Brunnen är reparerad. Ärendet avslutat.

3.6 IMD för el

Detta ärende var en motion till ordinarie stämma 2025

Motionen anger att detta ska undersökas och om möjligt upphandlas.

Styrelsen var enig i ärendet och kommer att föreslå för stämman att stämman ger styrelsen i uppdrag att utreda vidare i frågan.

Stämman beslutade att styrelsen skall utreda och återkomma, men i nuläget ej upphandla eller begära omförrättning.

Styrelsen beslutade att Helena Kroon tar fram underlag för att de boende ska förstå vad IMD och Mälarenergis införande av effektagifter innebär.

Helena Kroon har redovisat vad effektagift från nätägare Mälarenergi fr 1 sep 2025 innebär och hur det kan påverka vissa boenden negativt, som idag förbrukar och har en låg effekt under de kritiska timmarna. Syftet med avgiften är att styra förbrukningen av el mer jämnt fördelat på dygnet. Inte nödvändigtvis till tider då elen är billigast eller när "alla andra också förbrukar el". Med IMD som slår samman flera hushåll, blir effekttagg svårt att reglera. Styrelsen väljer att avvakta tills effektagiften införts och det finns möjlighet att utvärdera utfallet.

Efter uppföljning av effektagiftens införande och utförligare beskrivning av Helena om ev. konsekvenser med betydligt högre effektagifter till följd av sammanslagning av abonnemang och föreningen inte kan hantera debitering till enskilda boende av effekttoppar i ett gemensamt abonnemang beslutade styrelsen att IMD på el inför ej. Ärendet avslutat.

3.7 Valberedning

Detta ärende var en motion till ordinarie stämma 2025

Motionen anger att det ska beslutas att styrelsemedlem inte får ingå i valberedningen.

Styrelsen var enig att styrelsemedlem inte får ingå i valberedningen, men oenig om boende på samma fastighet som styrelsemedlem får ingå. Styrelsen överlåter till stämman att besluta.

Stämman beslutade att valberedningen skall ändras. Motionen lämnades utan åtgärd. Stämmans uppfattning var att nuvarande rutin med gårdsombud som valberedning inte fungerar bra, varför alla gårdarna uppmanades att före 1 november 2025 hitta en person från respektive gård att ingå i valberedningen.

Styrelsen beslutade att bevaka att en person till valberedning per gård utses.

Följande är utsedda representanter i valberedningen:

Lars Holmström, Bronslursgatan 26, Gård 4

Stefan Fredin, Kultyxgatan 6 Gård 3

3.8 Asfalskadorna inkl skadad ring kring gatubrunn

Detta är en notering från styrelsens inventering/besiktning.

Asfalten är sönderkörd på infarten från lekplatssidan till garageplanerna så behov av åtgärder finns.

Styrelsen beslutade att ta in kostnadsförslag på åtgärder från PEAB samt ytterligare någon entreprenör och beställning görs när acceptabelt kostnadsförslag erhållits. Beslut fattas att inkommen offert från AT schakt, ska antas och göra

s beställning på. Leif gör själva beställningen och övervakar när entreprenören anländer.

Vid uppstart och genomgång av arbetet, där delar av styrelsen närvarade, konstaterades att ytterligare ytor är i behov av omläggning. I offerten finns angivet kostnader för tillkommande ytor. Styrelsen beslutade att revidera beställningen och inkludera de tillkommande ytorna.

Vid tilltänkt asfaltering vid brunnarna konstaterades att brunnsgallren ligger för högt. Styrelsen beslutade att

beställa justering av brunnarna samt ytterligare komplettering av asfaltytor och därmed revidera beställningen. Arbetet med asfaltering och justering av brunnarna är utfört. Ärendet avslutat.

3.9 Staketet mellan garageplan och gästparkeringarna på gård 3, dåligt skick.

Detta är en notering från styrelsens inventering/besiktning.

Staketet är i dåligt skick och behöver åtgärdas. Styrelsen uppmanar gården att själva hantera detta.

Föreningen betalar virke och färg. Rapportera till någon i styrelsen när arbetet är utfört.

Staketet är åtgärdat. Ärendet avslutat.

3.10 Rutschkana Gård 2, flagad färg.

Detta är en notering från styrelsens inventering/besiktning.

Färgen på rutschkanan på Gård 2 har delvis flagnat. Styrelsen uppmanar gården att själva åtgärda detta.

Föreningen betalar färgen. Rapportera till någon i styrelsen när arbetet är slutfört.

Gården har meddelat att de pga sen höst och låg temperatur beslutat att vänta till våren och att då utföra målningen.

Styrelsen ska påminna gården i samband med gårdsstädningen i vår.

3.11 Lekstugan på Gård 3, dålig färg

Detta är en notering från styrelsens inventering/besiktning.

Lekstugan på Gård 3 är i behov av målning. Styrelsen uppmanar gården att själva åtgärda detta. Färg betalas av föreningen. Rapportera till någon i styrelsen när arbetet är slutfört.

Gården har meddelat att de pga sen höst och låg temperatur beslutat att vänta till våren och att då utföra målningen.

Styrelsen ska påminna gården i samband med gårdsstädningen i vår.

3.12 Stadgar – revision

Anläggningsbeslut är angivna i stadgarna och därmed måste stadgarna revideras för att inkludera det senaste anläggningsbeslutet.

Styrelsen beslutade att påbörja arbetet med revisionen och inkludera en översyn om det finns behov av ytterligare ändringar i stadgarna. Boende Hans Callenfors och Per Josefsson, får gå igenom stadgarna som ett projektarbete och lämna ett förslag till styrelsen.

Inget nytt att rapportera. Förändringar i stadgarna ska redovisas för styrelsen som fattar beslut.

3.13 Gatubelysningsstolpar, ägande

Belysningsstolparna på garageplaner och i gångar är anslutna till Västerås stads elnät. Västerås stad har meddelat att belysningsstolpar som står på mark som staden inte äger ej ska vara anslutna till stadens elnät. Detta innebär att föreningen måste installera ny elförsörjning till stolparna. Ett problem är att stolparna inte finns med i Anläggningsbeslutet, så en omprövning av detta behövs. Enligt Lantmäteriet har det här blivit nya förutsättningar som föreningen inte rår över och därför kan en ansökan om omprövning skickas in. Detta måste beslutas om på en stämma.

Styrelsen beslutade att ta upp ärendet på ordinarie stämma 2026.

En boende har påpekat att då garageplanerna är tomträtter så ägs marken av Västerås stad och då ska de fortsätta med att ansvara för elförsörjning till belysningsstolparna.

Styrelsen beslutade att utreda detta.

Vid ett fysiskt möte på plats med Leif, Västerås stad och Vattenfall meddelade Västerås stad att eftersom garageplanerna är tomträtter, ägs marken av Västerås stad. Därför kommer man att fortsätta att ha stolparna uppkopplade på sitt elnät. Detta gäller även belysningsstolparna i grusgångarna.

Föreningen betalar en schablonberäknad elförbrukning.

Vattenfall meddelar att de inom några år kommer att byta ut samtliga armaturer på belysningsstolparna i vårt område. Ärendet avslutat.

3.14 Dagvattennät, -avgift

Föreningen betalar ca 100 000 kr för dagvattenhantering. Debiteringen baserar sig på yta, men det framgår inte vilken yta. Mälarenergi anger att man kan påverka debiteringen genom att själv ta hand om dagvatten.

Styrelsen beslutade att undersöka detta. Förtydligande av vilken yta som avses har gjorts av Mälarenergi.

Styrelsen avvaktar svar från Mälarenergi angående ev rabattåtgärd samt vilka ytor som ska ingå i debiteringen.

3.15 Överlämning el

Överlämningspunkt från Mälarenergi till föreningen är vid gavelskåpen på radhuslängorna med höga nummer. I anläggningsbeslutet framgår det inte var överlämningspunkten från föreningen till den enskilde boenden är, dvs vem äger säkringar, brytare och mätare i fasadskåpet. Styrelsen beslutade att Leif kontaktar Lantmäteriet för diskussion och eventuell beställning av Fastighetsbestämning.

En första kontakt har tagits med Lantmäteriet. Detta gav inget klart besked om hur föreningen ska gå vidare. Styrelsen utvärderar vad som är en fastighetsbestämning och får ta beslut på årsstämman om fortsatta åtgärder.

3.16 Protokoll, utskick

I ett antal år så har protokollen lagts ut på hemsidan och ett mejl har skickats till de boende att det finns ett nytt protokoll uppladdat. Tanken med detta har varit att få de boende att gå in på hemsidan där det även finns mycket annan information, inte bara protokollen.

Inom styrelsen har det framförts tankar på förändring.

Info bör gå ut per mejl, när styrelsen anser att något är särskilt viktigt. Dessutom kollas statistik upp av hemsidestrafiken för att utröna hur vi kan göra informationsflödet bättre.

3.17 Hemsida, innehåll

Föreningen har serviceavtal med Villaägarna och har vår hemsida via dem. Villaägarna har meddelat att föreningen har för mycket dokument mm på hemsidan och att rensning behövs.

Detta diskuterades och styrelsen beslutade att följande tas bort:

Info äldre än 2023 i kalendern, info från polisen om Grannsamverkan, samt äldre protokoll än innevarande år och tre år bakåt i tiden.

Pappersoriginalen av protokollen finns arkiverade och det sparas/arkiveras även en inskannad version.

Eftersom detta är ett löpande arbete, kommer medlemmar bli informerade kontinuerligt via mejl, om alla kommande förändringar av hemsidan. Ärendet avslutas inte då det är kontinuerligt löpande men det tas bort ur protokollet.

Personuppgifter på Hemsida och protokoll omnämndes. Styrelsen tar upp detta som ett separat ärende på nästa styrelsemöte.

3.18 Elleverantörer, byte

Föreningen har elhandelsavtal med Mälarenergi, Mölndal Energi och Skellefteå Kraft. Styrelsen beslutade att endast ha avtal med Mälarenergi och säga upp avtalen med de två övriga. Ärendet avslutat

3.19 Parkeringsproblemet

Boende Andreas Puskas har åter framfört att något bör göras åt problemet. Han meddelade att han, tillsammans med någon ur styrelsen, är beredd uppvaktar Västerås stad i ärendet.

Detta diskuterades och styrelsen beslutade att Leif och Andreas bokar ett möte med Västerås stad för att diskutera problemet.

3.20 Förening eller gårdskonto

Vad som ska betalas av föreningen resp gårdskonto. Styrelsen tar fram riktlinjer för att fördela kostnader rättvist på gårdskontona/föreningen.

3.21 Brunnar garageplaner, spolning

I samband med arbeten på garageplanerna med brunnsjusteringar uppmärksammades att det i flera brunnar fanns mycket grus. Styrelsen beslutade att inte beställa spolning av brunnarna utan påpekar för medlemmarna om att rengöring av brunnarna ska ombesörjas av gårdarna på gårdsstädningen. I gårdsstädningens checklista finns redovisat att rensning ska ingå i städningen. Rensskopor finns i förrådet. Ärendet är avslutat.

3.22 Färg till garagen

Styrelsen beslutade att inte längre betala för färgen till garagen och därmed upphävs det tidigare beslutet. Ärendet avslutat.

3.23 Avloppsspölning, överenskommelse med entreprenör

Rekommendation har inkommit om företaget Manthey Service, gällande avloppsspölning i enskild fastighet. Styrelsen beslutade att lägga ut kontaktinfo till företaget på hemsidan. Det finns inget krav från föreningen att anlita företaget, utan det ska endast ses som ett förslag. Ärendet avslutat.

§ 4 Skrivelser

Inkomna skrivelser sedan föregående styrelsemöte
Inga inkomna skrivelser.

§ 5 Ekonomi

5.1 Ekonomin följer budget och är under kontroll.

5.2 Gårdskonton

Saldot på gårdarnas konton är följande:

Ingen förändring sedan föregående styrelsemöte.

Gård 1, städkonto: 5 277,85 kr

Gård 1, 20000-konto: 15 518 kr

Gård 2, städkonto: 1 666,80 kr

Gård 2, 20000-konto: 7 275,77 kr

Gård 3, städkonto: 2 229,86 kr

Gård 3, 20000-konto: 6 409,02 kr

Gård 4, städkonto: 6 490,79 kr

Gård 4, 20000-konto: 14 681 kr

Städkontot är de pengar som kommer in när någon inte medverkat på vår- eller höststädning.

20 000-kontot är de pengar som varje gård fick för 'egen' användning.

Gårdarna förvaltar själva över båda kontona, men användningen bör ske efter någon form av gemensamt beslut på respektive gård.

§ 6 Projektarbeten

6.1 Arvode

För projektarbete utgår ett beskattningsbart arvode på 100 kr per timme. Vid utskick till boende om förfrågan om projektarbete, ska arvodesbeloppet också anges

6.2 Godkända arbeten

Styrelsen har tagit tidigare eller nya beslut att följande är godkända projektarbeten:

- Småreparationer mm på egendom inom föreningens Gemensamhetsanläggning. Utförs av utsedd boende. Detta finns kontinuerligt med här för att kunna användas vid behov. Varje enskilt utfört arbete ska dokumenteras i protokoll.

- arbete i arbetsgruppen för IMD värme o kallvatten

- utredning inför revision av stadgarna som görs av utsedda boende

§ 7 Övriga frågor

Vem skottar framför miljöbodarna? Styrelsen konstaterar att detta är alla medlemmars ansvar, dvs snöskyffel bör finnas i varje bod. Bosse införskaffar nödvändigt antal.

§ 8 Styrelsemöten

8.1 Nästa möte

4 december kl 18:00 2025 hos Helena Sevelin, Kultyxgatan 20

8.2 Planerade möten

8 januari 2026
11 februari 2026
12 mars 2026
7 april 2026

§ 9 Hemsidan och medlemskontakt

9.1 Hemsidan

Har du synpunkter på hemsidan, saknar något mm, kontakta web-ansvarige Sara Klavdal på saraklavdal@hotmail.com

9.2 Medlemskontakt

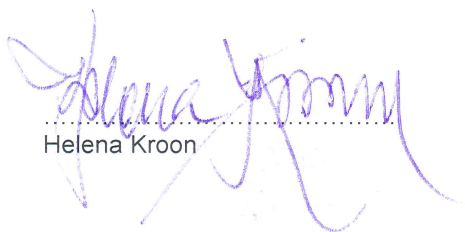
Utskick via e-post till medlemmarna hanteras av Leif Kristoffersson. Vill du ha dessa utskick anmäl din e-postadress till Leif på leif.kristoffersson@gmail.com. Det går att anmäla flera adresser. Anmäl gärna också mobilnummer.

Föreningen har tidigare använt sig av SMS-avisering (grupp-SMS) vid akuta/brådskande ärenden men denna funktion har styrelsen inte längre tillgänglig och denna info tas bort ur protokollen.

§ 10 Avslutning

Ordföranden förklarade mötet avslutat.

Västerås 2025-10-22



.....
Helena Kroon

Justeras



.....
Leif Kristoffersson