

# Bronsyxan samfällighetsförening styrelseprotokoll nr 2025-07

Organisationsnummer: 716412-1134

Datum: 2025-06-09 kl. 19:00

## Närvarande:

Leif Kristoffersson, Ordförande  
Ulla Pettersson, Kassör  
Jan Eklund, Sekreterare  
Sara Klavdal, Ledamot  
Bo Larsson, Ledamot  
Helena Kroon, 1e Suppleant  
Helena Sevelin, Adjungerad

## § 1 Mötets öppnande

Ordföranden hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.  
Kallelse och dagordning har skickats ut stadgeenligt.

## § 2 Föregående protokoll

Föregående styrelseprotokoll, nr 2025-04, 2025-05 och 2025-06 gicks igenom och lades till handlingarna.

## § 3 Ärenden, öppna pågående och nya. Nya markeras med 'NY'

### 3.1 Omförrättning

Omförrättningen är nu avslutad. Lantmäteriet har översänt 2 mappar med all dokumentation från hela processen. Genomgång av dokumenten pågår för att sortera ut slutgiltiga förrättningsdokumentet och snarast lägga ut det på Hemsidan. Ärendet är därmed avslutat.

Alla dokument och handlingar har överlämnats av föregående ordförande.

### 3.2 IMD, värme och kallvatten

Individuell mätning och debitering av värme och kallvatten som enligt Lantmäteriets beslut skall vara infört inom 5 år. Leif har kontaktat Fjärrvärmebyrån och bedömer att de kan vara en lämplig konsult. Styrelsen beslutade att arbeta vidare med dem och ett första bra möte har hållits med Leif och Jan medverkande. En offert på konsultuppdraget har erhållits och utvärdering av denna pågår där även några boende hjälper till med utvärderingen. På grund av offertens utformning beslutade en enig styrelse att en förnyad kontakt med FVB måste tas.

### 3.3 Provisorisk el på Bärnstensgatan

Den trasiga kabeln är utbytt. Ärendet avslutat.

### 3.4 Återställning efter Mälarenergis arbeten

Vid kontakt med Västerås stad medger de att de tappat kontrollen om vilka anmärkningar som kvarstår och vilka som ev. åtgärdats/besiktats. Föreningen har anmält anmärkningar vid olika tillfällen och fått olika ärendenummer. Västerås stad ber föreningen komma in med en ny anmälan med alla kvarvarande anmärkningar samlade och samtidigt ange att denna nya anmälan ersätter alla tidigare.

Följande skickades till Västerås stad:

Denna anmälan ersätter tidigare anmälningar från Bronsyxan Samfällighet i nedanstående ärende. Samfälligheten har vid flera tidigare tillfällen skickat in anmärkningar gällande återställningar efter Mälarenergis arbeten med el-förstärkning i vårt område.

Västerås stad har meddelat oss att de tappat kontrollen över de olika anmälningarna och har bett samfälligheten komma in med en ny anmälan som ersätter alla tidigare och som listar alla kvarvarande anmärkningar.

Följande anmärkningar kvarstår:

- skadade gräsytor på stora gräsmattorna nära cykelbanan, detta gäller gårdarna 1, 2 och 3. Gräsyterna finns mellan gatorna Bronskittelgatan och Bronsnålsgatan, Bärnstensgatan och Kantyxgatan samt Kultyxgatan och Bronsdolksgatan.
- på den nyasfalterade Bärnstensgatan är avrinningen felaktig med stor vattenansamling utanför nr 30 vid

snösmältning och regn

- på den delvis nyasfalterade Bronsdolksgatan har det inte asfalterats ända in till kantstenen utanför nr 17  
- efter reparation av gatubrunn utanför Kultyxgatan 12 har nyasfaltering utförts men avrinning fungerar inte utan vid regn blir det vattenansamling framför ingången till tomten.

Ärende nr: K202555882

Västerås stad har svarat följande:

Hej!

Tack för ditt meddelande. Vi har besökt platsen och såg att det saknades beläggning utanför Bronsdolksgatan 17 och det är nu beställt. Gällande att det står vatten utanför Bärnstensgatan 30 och Kultyxgatan 12, kunde man inte se det vid besöket. Heller inga antydningar till större svackor. När det kommer till grönytorna, så har föreningen egen rådighet över dessa. Styrelsen beslutade att besvara Västerås stad och inte godta deras svar gällande gräsyterna och avrinningen på Bärnstensgatan.

### 3.5 Parkeringar

Styrelsen har sedan tidigare beslutat att arbeta med frågan för att hitta lösningar på de parkeringsproblem som finns. Styrelsen har sökt ansvarig på Västerås Stad för en dialog.

Ärendet togs med på dagordningen på Årsstämman 2024 (via motion) och stämman gav styrelsen i uppdrag att arbeta vidare med ärendet.

Detta ärende är återupptaget då förrättningen är avslutad. Utsedd inom styrelsen arbetar med detta.

Styrelsen beslutade att godkänna detta arbete som projektarbete.

Den föregående ordföranden arbetade med detta och har ännu inte övertagits av någon i nya styrelsen.

Styrelsen beslutade att Helena Sevelin tar kontakt med föregående ordförande för att få information om läget.

### 3.6 Rättigheter och skyldigheter i en Samfällighet.

Detta diskuterades och styrelsen beslutade att ha detta som en informationspunkt på Årsstämman 2024.

Detta kom aldrig upp på stämman och styrelsen beslutade att återkomma i ärendet. Styrelsen hänvisar till hemsidan samt att ärendet togs upp på Ordinarie stämma 2025.

### 3.7 Åkgräsklipparen – skick

Gräsklipparen är nu servad och nytt batteri insatt. Ärendet avslutat.

### 3.8 Rollbeskrivningar för föreningens funktionärer

Detta fanns med i kallelsen till Ordinarie stämma 2025 och stämмоordföranden gjorde en presentation på stämman.

Stämman framförde att det finns behov att arbeta vidare med sammanställningen.

Styrelsen beslutade att arbeta vidare med ärendet och Sara Klavdal kontaktar boende som på stämman framförde kommentarer i ärendet.

### 3.9 Skadat brunnslock på garageplan Gård 3

Brunnsgallret är utbytt men den skadade ringen kring gallret kvarstår.

Vid offertförfrågan gällande asfaltskadorna har begärts en offert att åtgärda detta och samtidigt asfaltera om runt brunnen för att få korrekt avrinning.

### 3.10 Belysning i lekplatserna

*Detta ärende var en motion till Ordinarie stämma 2025*

Motionen framför önskemål att belysning ska installeras i lekplatserna.

Styrelsen var oenig i åsikten om motionen och överläter till stämman för beslut.

Stämman beslutade att styrelsen får i uppdrag att ta fram alternativa lösningar och kostnader och återkomma.

Styrelsen beslutade att Bo Larsson tar kontakt med Västerås Stad för en diskussion om detta.

### 3.11 IMD för el

*Detta ärende var en motion till Ordinarie stämma 2025*

Motionen anger att detta ska undersökas och om möjligt upphandlas.

Styrelsen var enig i ärendet och kommer att föreslå för stämman att stämman ger styrelsen i uppdrag att utreda vidare i frågan.

Stämman beslutade att styrelsen skall utreda och återkomma, men i nuläget ej upphandla eller begära omförrättning.

Styrelsen beslutade att Helena Kroon tar fram underlag för att de boende ska förstå vad IMD och Mälarenergis införande av effektagifter innebär.

### 3.12 Valberedning

*Detta ärende var en motion till Ordinarie stämma 2025*

Motionen anger att det ska beslutas att styrelsemedlem inte får ingå i valberedningen.

Styrelsen var enig att styrelsemedlem inte får ingå i valberedningen men oenig om boende på samma fastighet som styrelsemedlem får ingå. Styrelsen överläter till stämman att besluta.

Stämman beslutade att valberedningen skall ändras. Motionen lämnades utan åtgärd Stämmans uppfattning var att nuvarande rutin med gårdsombud som valberedning inte fungerar bra så alla gårdarna uppmanades att före 1 november 2025 hitta en person från respektive gård att ingå i valberedningen.

Styrelsen beslutade att bevaka att en person till valberedning per gård utses.

### 3.13 Huspärm

*Detta ärende var en motion till Ordinarie stämma 2025*

Motionen anger att en uppdaterad Huspärm behövs.

Styrelsen var enig i att Huspärmen ska avvecklas och till fullo ersättas av Hemsidan. Styrelsen tog på sig att justera vilseledande information på hemsidan om att det skulle pågå en uppdatering av huspärmen.

Då stämman avstod från att ta beslut i ärendet bedömer styrelsen att den kan ta beslut i ärendet.

Styrelsen beslutade att till fullo avveckla Huspärmen som ersätts av Hemsidan.

Är det någon boende som saknar något på Hemsidan så hör av er till Hemsidesansvarig i styrelsen.

### 3.14 Ritningar i ZIP-filer

Leif beställde och fick för rätt länge sedan från Västerås Stad alla ritningar de har gällande Bronsyxan.

Ritningarna erhöles i ZIP-filer. Tanken var att lägga ut alla ritningar på Hemsidan men detta arbete blev aldrig slutfört. Styrelsen arbetar vidare med hur dessa ritningar ska hanteras.

### 3.15 NY Avtackning

Styrelsen sänder ett STORT TACK till Esa Pasanen och Anders Sors för sina arbeten i föreningen. Bägge kommer att avtackas personligt.

### 3.16 NY Grus/singel till lekplats

Önskemål har inkommit från Gård 2. Styrelsen beslutade att gården får ta pengar från sitt gårdskonto för detta och själva beställa gruset.

### 3.17 Trasiga sandlådor

*Detta är en notering från styrelsens inventering/besiktning.*

Sandlådorna på Gård 1, 2, 3 och 4 är dåliga och i behov av renovering/utbyte.

Styrelsen beslutade att ta in kostnadsförslag från Västerås stad (Lekplatsentreprenad) gällande utbyte av samtliga sandlådor. Beställning görs om kostnadsförslaget bedöms som acceptabelt.

Styrelsen har, från Västerås stad, fått in ett kostnadsförslag på utbyte av sargerna. Pris ca 750 kr/löpmeter sandlåda exkl. moms. Styrelsen beslutade att beställa arbetet. Beräknad leverans i mitten på augusti. Leif K beställer detta arbete, styrelsen uppmanar att respektive gård tar bort skadade och farliga delar tills arbetet är utfört.

### 3.18 Asfaltskador inkl skadad ring kring gatubrunn

*Detta är en notering från styrelsens inventering/besiktning.*

Asfalten är sönderkörd på infarten från lekplatssidan till garageplanerna så behov av åtgärder finns.

Styrelsen beslutade att ta in kostnadsförslag på åtgärder från PEAB samt ytterligare någon entreprenör och beställning görs när acceptabelt kostnadsförslag erhållits.



### 3.19 Båt på Gård 4, ruttet golv

*Detta är en notering från styrelsens inventering/besiktning.*

Golv i lekbåten på Gård 4 är delvis ruttet. Styrelsen uppmanar gården att, om möjligt, åtgärda detta själva. men avvakta, då styrelsen har bett Västerås stad om ett kostnadsförslag för åtgärd.

### 3.20 Staketet mellan garageplan och gästparkeringarna på gård 3, dåligt skick.

*Detta är en notering från styrelsens inventering/besiktning.*

Staketet är i dåligt skick och behöver åtgärdas. Styrelsen uppmanar gården att själva hantera detta.

Föreningen betalar virke och färg. Rapportera till någon i styrelsen när arbetet är utfört.

### 3.21 Rutschkana Gård 2, flagad färg.

*Detta är en notering från styrelsens inventering/besiktning.*

Färgen på rutschkanan på Gård 2 har delvis flagnat. Styrelsen uppmanar gården att själva åtgärda detta.

Föreningen betalar färgen. Rapportera till någon i styrelsen när arbetet är slutfört.

### 3.22 Kompisgunga på Gård 3, Säkerhetskedjor.

*Detta är en notering från styrelsens inventering/besiktning.*

Säkerhetskedjor ej ikopplade. Styrelsen uppmanar gården att själva åtgärda detta. Rapportera till någon i styrelsen när arbetet är slutfört.

### 3.23 Lekstugan på Gård 3, dålig färg

*Detta är en notering från styrelsens inventering/besiktning.*

Lekstugan på Gård 3 är i behov av målning. Styrelsen uppmanar gården att själva åtgärda detta. Färg

betalas av föreningen. Rapportera till någon i styrelsen när arbetet är slutfört.

### 3.24 NY Plattor utanför sophus 3 och 4

VAFAB har framfört klagomål om att trösklarna i sophusen är för höga. Vi har inga trösklar men styrelsen har konstaterat en viss nivåskillnad mellan sophusgolvet och plattorna utanför.

Styrelsen beslutade att undersöka om någon, som ett projektarbete, vill åta sig arbetet att justera plattorna eller om möjligt montera ett bläck för att utjämna höjdskillnaden. Projektarbetsersättning gäller.

### 3.25 Serviceavtal för värmecentralen

Mälarenergi har hört av sig gällande föreningens serviceavtal för värmecentralen och ev. uppgradering av avtal.

Styrelsen beslutade att boka in ett möte (kostnadsfritt) för att få information om vad Mälarenergi kan erbjuda.

### 3.26 NY Villaväxlare, inventering

Inför upphandling av IMD finns, enligt Fjärrvärmebyrån, ett intresse/behov av att veta hur många som bytt till villaväxlare.

Styrelsen beslutade att göra en inventering för att få en översyn över vilka som bytt till villaväxlare och i så fall vilket fabrikat/modell. Ett mejl-utskick (enkät) kommer till alla hushåll inom kort.

### 3.27 NY Värmeförbrukning, statistik

Det finns vad styrelsen vet, 2 IMD-mätare installerade i föreningen. Mätvärden från dessa samt Mälarenergis rapportering av föreningens totala förbrukning finns sammanställt av Leif sedan juli 2024. Flera boende har frågat om det finns några mätvärden på värmeförbrukning.

Styrelsen beslutade att, för info, skicka ut befintlig sammanställning.

### 3.28 NY Sekreterare

Styrelsen beslutade att utse Helena Kroon till sekreterare samt att Sara Klavdal ska var webansvarig.

### 3.29 NY Suppleant/adjungerande

På Ordinarie stämma 2025 valdes Ove Hammar till suppleant, detta efter rösträkning mot Helena Sevelin.

Ove har nu meddelat att han av privata skäl avsäger sig uppdraget. Vid kontroll med stämмоordföranden samt Villaägarnas jurister så är lösningen att ha en adjungerande fram till nästa stämma. Denne får samma funktioner som en suppleant förutom att kunna, på ett möte, ersätta en ordinarie ledamot och få rösträtt.

För att bli suppleant, eller ledamot måste man väljas på en stämma.

Styrelsen beslutade att Helena Sevelin träder in som adjungerande.

3.30 NY Info-lappar i lekplatserna  
Nuvarande lappar har inaktuella uppgifter.  
Styrelsen beslutade att ersätta nuvarande lappar med nya med aktuell information.

#### § 4 Skrivelser

*Inkomna skrivelser sedan föregående styrelsemöte*  
Inga inkomna skrivelser.

#### § 5 Ekonomi

Ulla presenterade ekonomin och informerade att den är under kontroll och att vi följer vår budget

#### § 6 Projektarbeten

Styrelsen har tagit tidigare eller nya beslut att följande är godkända projektarbeten:

- arbetet gällande Västerås Stads gatubrunnars inkoppling på föreningens dagvattennät. Projektet återupptas då dom finns i förrättningsärendet. Utförs av utsedd inom styrelsen.
- Småreparationer mm på egendom inom föreningens Gemensamhetsanläggning. Utförs av utsedd boende. Detta finns kontinuerligt med här för att kunna användas vid behov. Varje enskilt utfört arbete ska dokumenteras i protokoll.
- arbete med att ta fram stämmohandlingar. Utförs av utsedd inom styrelsen. Arbetet slutfört.

#### § 7 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

#### § 8 Styrelsemöten

8.1 Nästa möte

21 augusti 2025 kl 19:00 hos Leif Kristoffersson, Bronslursgatan 18

8.2 Planerade möten.

16 september 2025

22 oktober 2025

4 december 2025

8 januari 2026

11 februari 2026

12 mars 2026

7 april 2026

#### § 9 Hemsidan och medlemskontakt

Har du synpunkter på Hemsidan, saknar något eller vill ha e-post med information eller när sidan uppdateras, kontakta Leif Kristoffersson på [leif.kristoffersson@gmail.com](mailto:leif.kristoffersson@gmail.com)

Föreningen använder sig av SMS-avisering vid akuta/brådskande ärenden för att nå medlemmarna och vill du ha detta så lämna mobil-nummer till Leif.

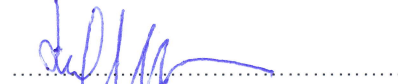
#### § 10 Avslutning

Ordföranden förklarade mötet avslutat.

Västerås 2025-06-09

  
.....  
Jan Eklund

Justeras

  
.....  
Leif Kristoffersson