

Bronsyxans samfällighetsförening styrelseprotokoll nr 2024-03

Organisationsnummer: 716412-1134

Datum: 2024-03-14 kl. 19:00

Närvarande:

Esa Pasanen, Ordförande

Ulla Pettersson, Kassör

Sara Klavdal, Ledamot

Leif Kristoffersson, Sekreterare

Jan Eklund, Ledamot

Helena Kroon, 1:e Suppleant

§ 1 Mötets öppnande

Ordföranden hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

§ 2 Föregående protokoll

Föregående styrelseprotokoll, nr 2024-02 gicks igenom och lades till handlingarna.

§ 3 Uppföljning och eventuell rapportering om ärenden/frågor från tidigare möten

3.1 Lekplatser

Tepes har meddelat att de anser att de utfört vad som åligger dem gällande åtgärdande av anmärkningarna från byggkvalitet- och säkerhetsbesiktningarna. Styrelsen är av annan åsikt och dialog med Tepes pågår.

En av anmärkningarna vid besiktningen var att gatubrunnarna på radhusgatorna saknar lås vilket krävs om brunnarna är inom 20 meter från lekplatserna. Detta är anmält till Västerås Stad, ärende # K202378696.

Styrelsen beslutade att påbörja en förhandling med Tepes gällande slutbetalningen.

3.2 Omförrättning

Årsstämman 2022 beslutade att styrelsen ska arbeta vidare med omförrättning gällande värmesystemet, VA (vatten, avlopp), el, garagebyggnader, taktillträden och provisoriska elen på Bärnstensgatan. I samband med styrelsens förberedande möte med lantmätare från Västerås stad har det framkommit att stämman i sig inte är de som i slutändan ska avgöra förändring i samfällighetens gemensamhetsanläggning utan det är Lantmätnarna som avgör lämpligheten i vad som ska ingå i gemensamhetsanläggningen. Innan frågan avgörs slutgiltigt av lantmätnarna kommer dock samtliga medlemmar inom vår samfällighet att få möjlighet att yttra sig över det förslag på förändring som lantmätnarna kommer att föreslå. Om det blir en förändring av gemensamhetsanläggningen kan det bli aktuellt för samfällighetens stämma att ändra i stadgarna bl.a ansvarsfördelning kring garage/förråd.

Det som kommer att hända näst i aktuellt ärende är att lantmätnarna vill ha några kompletterande svar från samfälligheten enligt nedan samt att de sedan sätter ihop ett förslag till ny gemensamhetsanläggning som ska delges alla medlemmar i samfälligheten.

De kompletterande svaren som Västerås stad ville ha styrelsens inställning till är följande:

1. Vad är samfällighetens inställning till att i förrättningen inkludera individuell mätning och debitering (IMD) av värme, kallvatten och el i garagebyggnad?
2. Hur lång införandetid vill samfälligheten ha för att införande av IMD värme, kallvatten och undermätning av el i garagebyggnader?
3. Vad är samfällighetens inställning till vart ansvarsgränsen för gemensamhetselen ska läggas?

Med anledning av ovanstående frågor från kommunen beslutade styrelsen att ordföranden fick uppdraget att svara på frågorna enligt nedan:

1. Samfälligheten vill att det ska vara IMD för värme, kallvatten samt el i garagebyggnaderna.
2. Samfälligheten vill ha fem år fr.o.m. beslutsdatum på sig att slutföra förändringen
3. Samfälligheten bedömer att gränsdragningen rörande samfällighetsföreningens elanläggning enbart bör omfatta elledningar från huvudsäkringsskåp fram till kopplingsplint i mätarskåp utanför respektive radhuslägenhet. I gemensamhetsanläggningen bör inte ingå huvudsäkringsskåp som förser respektive radhuslänga med el. Grunden för detta är att det är mer ändamålsenligt att elbolaget äger huvudsäkringsskåpet dels på grund av att elbolaget enbart i detta läge får en reell möjlighet att kunna säkra upp för sina slutkunder dels att det i aktuellt skåp som är plomberad av elbolaget finns elström som inte mätt dvs elström som finns före en elmätare. I det bästa världar borde elbolaget äga all elutrustning och kablar ända fram till respektive slutkunds elmätare men då man byggt aktuell anläggning på ett felaktigt sätt ställer sig samfälligheten sig villiga att inkludera ovan nämnda

elledningar från skåp till plint i mätarskåp samt från plint i mätarskåp fram till nästa plint och mätarskåp ända fram till sista radhuslägenheten i respektive radhusbyggnad.

Utöver ovanstående kom det fram under mötet med Västerås stad att det inte finns någon möjlighet att inkludera ett kommunalt bolag, som har ansvaret för dagvattenavrinning från kommunala gator, som en delägare av en privat gemensamhetsanläggning. Med anledning av detta beslutade styrelsen om att återkalla aktuell del från samfällighetens ansökan om omförrättning. Styrelsen beslutade också att ge ordföranden uppdraget att uppvakta kommunen om att de nyttjar samfällighetens anläggning för dagvattenavrinning från en kommunal gata. Då kommunen under många år nyttjat samfällighetens anläggning utan avtal finns det anledning för samfälligheten att reglera detta på ett lämpligt sätt med kommunen.

3.3 Återställning efter Mälarenergis arbeten

En boende på Bärnstensgatan har meddelat att lutningen på ny-asfalteringen gör att det vid snösmältning/nederbörd bildas en stor vattensamling vid ingången till tomten. Felet är anmält till Västerås Stad som meddelar att slutbesiktningen av återställningsarbetena ännu inte utförts och därmed har heller inga korrigeringar gjorts. Inga fler boende har lämnat några anmärkningar men styrelsen beslutade att anmäla till Västerås Stad att återställning av gräsytor nära cykelbanan behövs.

Ärendet till Västerås Stad har kompletterats då flera boende på Gård 2 och Gård 3 har anmält problem med felaktig lutning på ny-asfalteringen och att denna heller inte överallt är gjord ut till kantstenen.

Västerås Stad, ärende # 3224116/3540962

Styrelsen har till Västerås Stad åter skickat förfrågan om status på ärendet Västerås Stad har svarat att det totala projektet ännu inte är avslutat och någon slutbesiktning är inte utförd men de samlar på sig inkommande kommentarer.

Detta är kvar i protokollet tills det finns något att rapportera och om/när det kan avslutas. Påminnelse skickas till Västerås Stad med jämna mellanrum men att påminnelse skickats rapporteras inte.

3.4 Spricka i asfalten, Kultyxgatan

En långsgående spricka har bildats på gatan. Styrelsen har anmält detta till Västerås Stad för åtgärd. *Detta är inte inom styrelsens ansvar men då det finns ett allmänintresse för föreningen så hanteras ärendet.* Västerås Stad, ärende # 3489625.

Detta är kvar i protokollet tills det finns något att rapportera och om/när det kan avslutas. Påminnelse skickas till Västerås Stad med jämna mellanrum men att påminnelse skickats rapporteras inte.

3.5 Avtal med Recover. Spolning av avlopp

Offert har inkommit från Recover men har ännu inte behandlats av styrelsen.

3.6 Gatubrunnar, felaktigt fall

Ett flertal gatubrunnar på föreningens radhusgator har felaktigt fall eller 'sticker upp' så avrinningen fungerar inte som den ska. Detta är anmält till Västerås Stad, ärende # 4257391

3.7 Parkeringar

Från boende inkommer synpunkter/klagomål gällande parkeringsproblemen dvs brist på parkeringsplatser. Styrelsen beslutade att arbeta med ärendet med målsättning att komma med förslag/lösningar för att förbättra situationen. Styrelsen påpekar att Bronsyxgatan är kommunal gata där föreningen inte kan påverka vem som parkerar men 24-timmarsregeln gäller på gatan. Inget nytt att rapportera.

§ 4 Rapporter och nya ärenden/frågor

4.1 Motion till Årsstämman

En motion har inkommit men behandlades inte på detta möte.

§ 5 Skrivelser

Inkomna skrivelser sedan föregående styrelsemöte

Inga inkomna skrivelser.

§ 6 Ekonomi

6.1 Ekonomin är under kontroll,

6.2 Fakturadistribution

Det är fortfarande ganska många som ännu inte svarat kassören på hur de vill få fakturan från föreningen. Styrelsen kommer på nästa möte att besluta om att införa en fakturaavgift för pappersfaktura och även

besluta om avgiftens storlek. Detta gäller de som väljer pappersfaktura och de som inte svarar på distributionsfrågan som då automatiskt fortsatt får pappersfaktura.

6.3 Deklaration, ränteavdrag

Styrelsen påminner om att det på Hemsidan finns dokumentet med räntekostnader som den enskilde kan göra ränteavdrag för i sin deklaration.

6.3 Budget

Budgeten diskuterades.

§ 7 Projektarbeten

Styrelsen har beslutat att följande arbeten är godkända projektarbeten:

- arbeten gällande omförrättningen. Utförs av utsedd arbetsgrupp
- arbetet med lekplatserna och övriga ytor. Utförs av utsedd arbetsgrupp.
- arbetet gällande Västerås Stads gatubrunnars inkoppling på föreningens dagvattennät. Utförs av delar av styrelsen.

§ 8 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 9 Styrelsemöten

9.1 Nästa möte

2 april 2024 kl. 19:00, hos Ulla Pettersson, Kultyxgatan 16

9.2 Planerade möten.

5 maj 2024 Styrelsens inventering

23 maj 2024 Ordinarie Årsstämma

23 maj 2024 Konstituerande styrelsemöte

§ 10 Hemsidan (<https://samfalligheterna.villaagarna.se/bronsyxan>) och medlemskontakt

Har du synpunkter på Hemsidan, saknar något eller vill ha e-post med information eller när sidan


uppdateras, kontakta Leif Kristoffersson på leif.kristoffersson@gmail.com

Föreningen använder sig av SMS-avisering vid akuta/brådskande ärenden för att nå medlemmarna och vill du ha detta så lämna mobil-nummer till Leif.

§ 11 Avslutning

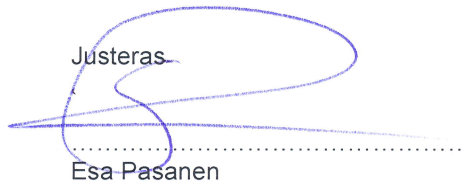
Ordföranden förklarade mötet avslutat.

Västerås 2024-03-14



Leif Kristoffersson

Justeras



Esa Pasanen