

# KALLELSE

**Till ordinarie årsstämma med BRONSYXAN SAMFÄLLIGHETSFÖRENING**  
**måndagen den 25 maj 2020 kl. 19.00 i Brandthovdaskolans matsal** (eller om  
vädret tillåter, *utomhus på en av samfällighetens gårdar, så håll utkik efter*  
*information om saken på samfällighetens hemsida [www.villaagarna.se/bronsyxan](http://www.villaagarna.se/bronsyxan)*)

Ni som av olika anledningar inte har möjlighet att fysiskt närvara på årsmötet har i år  
möjligheten att delta på årsmötet via teams om ni loggar in er genom följande länk:

## Anslut till Microsoft Teams-möte

+46 8 505 218 17 Sweden, Stockholm (avgiftsbelagt nummer)

Konferens-ID: 132 911 14#

([https://teams.microsoft.com/l/meetup-](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NTg1ZDRjZGQtZTUzMC00ODNmLTg0ZGUtMGEyNmVhNTBhY2E0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22a6d4161a-33d3-4b23-b3cc-526cd0577e85%22%2c%22Oid%22%3a%22f90d8360-28b7-4e70-8550-fd498b02d449%22%7d)

[join/19%3ameeting\\_NTg1ZDRjZGQtZTUzMC00ODNmLTg0ZGUtMGEyNmVhNTBhY2E0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22a6d4161a-33d3-4b23-b3cc-526cd0577e85%22%2c%22Oid%22%3a%22f90d8360-28b7-4e70-8550-fd498b02d449%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NTg1ZDRjZGQtZTUzMC00ODNmLTg0ZGUtMGEyNmVhNTBhY2E0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22a6d4161a-33d3-4b23-b3cc-526cd0577e85%22%2c%22Oid%22%3a%22f90d8360-28b7-4e70-8550-fd498b02d449%22%7d))

## **Dagordning:**

1. Fastställande av dagordning jämte röstlängd
2. Val av ordförande och sekreterare för stämman
3. Val av två justeringsmän tillika rösträknare
4. Fråga om kallelsen till stämman skett stadgeenligt
5. Styrelsens berättelse. Avsättning till reparationsfond
6. Revisorernas berättelser
7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
8. Fråga om disposition av uppkommen vinst eller täckande av uppkommen förlust
9. Ersättning till styrelsen, revisorerna och maskinister (jfr bilaga 13)
10. Styrelsens förslag till budget och debiteringslängd
11. Val av styrelse, ordförande och suppleanter
12. Val av revisorer och suppleanter
13. Val av valberedning
14. Val/bekräftelse av gårdarnas kontaktpersoner
15. Inkomna motioner – Det finns inga inkomna motioner
16. Övriga frågor

---

## **Bifogade handlingar**

<u>Bilaga 1</u>	Verksamhetsberättelse
<u>Bilaga 2</u>	Resultaträkning för perioden 1 jan – 31 dec 2019 (RR K2)
<u>Bilaga 3</u>	Balansräkning per den 31 dec 2019 (BR K2)
<u>Bilaga 4</u>	Nyckeltal samt tilläggsupplysningar och noter till bilaga 2 och 3
<u>Bilaga 5</u>	Styrelsens förslag till Budget för perioden 2020-01-01—2021-06-30
<u>Bilaga 6</u>	Lån, amorteringar och avskrivningar
<u>Bilaga 7</u>	Sammanfattande debiteringslängd
<u>Bilaga 8</u>	Gårdarnas städavgiftskonton 2019
<u>Bilaga 9</u>	Utveckling av kostnaden för fjärrvärme
<u>Bilaga 10</u>	Valberedningens förslag
<u>Bilaga 11</u>	Förslag till uppdaterad version av underhållsplan
<u>Bilaga 12</u>	Vad ingår i samfällighetsföreningens gemensamhetsanläggning
<u>Bilaga 13</u>	Arvoden styrelsen och revisorer samt övriga arvoden
<u>Bilaga 14</u>	Rollbeskrivningar

## **Några noteringar inför mötet**

P.g.a. rådande Covid-19 pandemi samt regeringens restriktioner vill styrelsen uppmana personer som visar förkylningssymptom eller ni som är extra utsatta för coronaviruset att enbart närvara på årsstämman via teams. Styrelsen vill också passa på att upplysa boende om att det kommande årsmötet enbart kommer att behandla ordinarie punkter enligt samfällighetens stadgar. Samtliga större beslut så som att utvidga gemensamhetsanläggningen eller investering i föreningens lekplatser samt grönytor kommer att bordläggas till framtiden samt behandlas vid lämpligt tillfälle efter det att restriktionerna upphävs.

Röstlängd samt fullständigt förslag på debiteringslängd finns tillgänglig hos Leif Kristoffersson, Bronslursg 18 från och med att Ni får del av denna kallelse.

Röstlängden upptar dem som stod som ägare till fastigheterna den 1 maj 2020. Om ny medlem blivit inskriven i fastighetsregistret efter detta datum, måste han/hon själv styrka ägarförhållandet med ett utdrag ur fastighetsregistret, kopia på köpebrev eller motsvarande för att få rösta på stämman.

## **Röstning**

Eftersom Bronsyxan är en samfällighetsförening gäller speciella regler för röstning (se stadgarna på föreningens hemsida [www.villaagarna.se/bronsyxan](http://www.villaagarna.se/bronsyxan)). I det fall två eller fler personer är ägare till ett hus, måste antingen alla ägarna vara närvarande personligen, eller så kan en eller några närvara och rösta med fullmakt. Slutligen kan alla delägare vara frånvarande men rösta genom fullmakt till annan person. För att rösten skall räknas måste alla delägarna rösta på samma sätt. Oavsett hur många som står som delägare till ett hus räknas blott en (1) röst per hus.

Om inte alla delägarna till ett hus kan gå på stämman, tänk då på att ordna med en fullmakt, som ska lämnas till sekreteraren före stämmans start. Om ni kommer att närvara via teams måste ni ha ingett fullmakt till Leif Kristoffersson senast en timme innan årsmötet. Fullmakten lämnas i Leifs brevlåda på Bronslursgatan 18.

En fullmaktsmall finns att ladda ned på föreningens hemsida under fliken "Allmän info".

## **Angående dagordningens punkt 14.**

Vid föreningsstämman 1980 beslöts att gårdarnas kontaktpersoner kan bytas varje år. Det gångna årets kontaktpersoner framgår av verksamhetsberättelsen. Om inga andra namn anmäls till styrelsen senast den 1 maj 2019 har alltså kontaktuppdraget övergått till följande.

Bronskittelgatan-Bronsnålgatan	Barbro Holmström & Linda Olovsson, Bronskittelg 14 & 16
Bärnstensgatan - Kantyxgatan	Henrik och Rebecca Söderberg, Bärnstensgatan 4
Kultyxgatan - Bronsdolksgatan	Tommy Uzelac och Annika Persson, Kultyxg 22
Bronslursgatan – Lurblåsargatan	Lotta och Patrik Gillberg, Lurblåsargatan 5

Väl mött kl. 19.00 den 25 maj 2020

Med vänliga hälsningar

Styrelsen för Bronsyxan Samfällighetsförening

## Verksamhetsberättelse

För året 2019-01-01—2019-12-31

## Bilaga 1 (1:2)

### **Bronsyxan Samfällighetsförening, Styrelsen**

Styrelsen har under året haft följande sammansättning

Ordförande	Esa Pasanen
Vice ordförande	Gunnar Larsson
Kassör	Ulla Pettersson
Sekreterare	Leif Kristoffersson
Ledamot	Per-Erik Färdigsson
Styrelsesuppleanter	Stefan Fredin Annah Ekbäck Filipsson
Revisorer har under året varit	Minna Forsling (samman kallande) Eva Börell
Revisorssuppleant har under året varit	André Ahlin
Maskinister har under året varit	Bernt Nordqvist Claes Lundberg
Kontaktpersoner för gårdarna har under året varit	
Bronskittelgatan-Bronsnålgatan	Åke och Christina Lundqvist
Bärnstensgatan - Kantyxgatan	Curt och Gunilla Lundmark
Kultyxgatan - Bronsdolksgatan	Helena Sevelin
Bronslursgatan – Lurblåsargatan	Benita och Per-Erik Färdigsson
Valberedningen har under året varit	Jan Eklund (gård nr 1) Vakant (gård nr 2) Lennart Westin (gård nr 3) Karin Kock (gård nr 4)

## **Bilaga 1 (2:2)**

Styrelsen har haft 10 st protokollförda möten under verksamhetsåret. Styrelsen har i gängse ordning låtit utföra renspolningar av avlopp, löpande besiktningar samt inventering av föreningens anläggningar.

Styrelsen har också låtit utföra diverse åtgärder som skiljer sig från de löpande åtgärderna så som t.ex. att styrelsen låtit en extern expert se över samt åtgärda samfällighetens samtliga träd. I sammanhanget bör poängteras att samtliga träd som sågats ned kommer inom sin tid att ersättas med nya. Detta kommer att ske i samband med det inplanerade arbetet med att iordningställa gårdarna samt lekplatserna. Vad gäller det senare har styrelsen tillsatt en arbetsgrupp som ska ta fram konkreta förslag på åtgärder för att färdigställa lekplatserna samt snygga till grönyrtorna mellan radhusen. Styrelsen har haft tanken att presentera arbetsgruppens förslag i samband med kommande ordinarie årsmöte men p.g.a. pågående Covid-19 pandemi samt regeringens restriktioner har styrelsen nyligen tagit ett beslut om att enbart behandla ordinarie punkter på det kommande årsmötet i maj. Se mer info om det senare under ovanstående rubrik "Några noteringar inför mötet".

Styrelsen har även låtit byta ut garageportarna till samfällighetens garage på gård 1 (koden för portarna är f.n. 1516).

Mer info om styrelsens arbete finns att finna på samfällighetens hemsida som fortlöpande uppdateras av den webbansvarige, Leif Kristoffersson. Adressen till samfällighetens hemsida är: [www.villaagarna.se/bronsyxan](http://www.villaagarna.se/bronsyxan).

Västerås den 24 april 2020

Esa Pasanen

Gunnar Larsson

Ulla Pettersson

Leif Kristoffersson

Per-Erik Färdigsson

Stefan Fredin

Annah Ekbäck Filipsson

**Resultaträkning för perioden 1 jan – 31 dec 2019 (RR K2)****Bilaga 2**

	Not	2019-01-01 -- 2019-12-31	Budget 2019	2018-01-01 -- 2018-12-31
<b>Föreningens intäkter</b>				
Uttaxerade bidrag		3 686 765,00	3 686 860,00	3 649 366,00
Övriga intäkter				0,00
<b>Summa föreningens intäkter</b>		<b>3 686 765,00</b>	<b>3 686 860,00</b>	<b>3 649 366,00</b>
<b>Föreningens kostnader</b>				
Övriga externa kostnader	1	-2 549 589,71	-2 707 000,00	-2 556 376,98
Personalkostnader	2	-98 501,00	-108 000,00	-109 843,00
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	3	-520 707,00	-520 706,00	-520 707,00
<b>Summa föreningens kostnader</b>		<b>-3 168 797,71</b>	<b>-3 335 706,00</b>	<b>-3 186 926,98</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>517 967,29</b>	<b>351 154,00</b>	<b>462 439,02</b>
<b>Finansiella poster</b>				
Ränteintäkter		0,00	0,00	0,00
Räntekostnader		-206 203,56	-216 800,00	-186 128,04
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-206 203,56</b>	<b>-216 800,00</b>	<b>-186 128,04</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>311 763,73</b>	<b>134 354,00</b>	<b>276 310,98</b>

**Balansräkning per den 31 dec 2019 (BR K2)****Bilaga 3**

<b>TILLGÅNGAR</b>	Not	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	3		
Byggnader och mark		6 528 541,00	6 947 218,00
Maskiner och andra tekniska anläggningar		536 747,00	638 777,00
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>7 065 288,00</b>	<b>7 585 995,00</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>7 065 288,00</b>	<b>7 585 995,00</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>	4		
Övriga fordringar		0,00	0,00
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		12 522,00	12 356,00
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>12 522,00</b>	<b>12 356,00</b>
Kassa och bank	5	2 451 851,01	1 955 421,28
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>2 464 373,01</b>	<b>1 967 777,28</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>9 529 661,01</b>	<b>9 553 772,28</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>	6	<b>1 589 350,97</b>	<b>1 277 587,24</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	7	6 077 500,00	6 567 500,00
Övriga skulder	8	10 955,04	8 824,04
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>6 088 455,04</b>	<b>6 576 324,04</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	7	490 000,00	490 000,00
Leverantörsskulder	9	258 790,00	187 587,00
Övriga skulder	10	237,00	237,00
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	1 102 828,00	1 022 037,00
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>1 851 855,00</b>	<b>1 699 861,00</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>9 529 661,01</b>	<b>9 553 772,28</b>

## Nyckeltal samt tilläggsupplysningar och noter till bilaga 2 och 3

## Bilaga 4 (1:5)

<b>Nyckeltal</b>					
	2019	2018	2017	2016	
<b>1. Kassaflöde</b>					
Rörelseresultat	311 763,73	276 310,98	262 896,16	990,66	
Återläggning avskrivningar	520 707,00	520 707,00	446 650,00	374 868,00	
Summa	<b>832 470,73</b>	<b>797 017,98</b>	<b>709 546,16</b>	<b>375 858,66</b>	
<b>Förändring rörelsekapital</b>					
Omsättningstillgångar exkl likvida medel	-166,00	863,00	540,00	8 923,00	
Korta skulder	151 994,00	-212 265,00	89 659,00	19 990,84	
Summa	<b>151 828,00</b>	<b>-211 402,00</b>	<b>90 199,00</b>	<b>28 913,84</b>	
<b>Kassaflöde från verksamheten</b>	<b>984 298,73</b>	<b>585 615,98</b>	<b>799 745,16</b>	<b>404 772,50</b>	
<b>Investeringsverksamheten</b>					
Nya anläggningstillgångar	<b>0,00</b>	<b>-1 049 322,00</b>	<b>-1 049 322,00</b>	<b>-1 218 729,00</b>	
<b>Finansieringsverksamheten</b>					
Nya lån	0,00	1 500 000,00	1 000 000,00	1 700 000,00	
Förändring städavgiftskonton	2 131,00	1 142,00	-1 881,45	1 715,42	
Amorteringar	-490 000,00	-452 500,00	-377 500,00	-330 000,00	
Summa	<b>-487 869,00</b>	<b>1 048 642,00</b>	<b>620 618,55</b>	<b>1 371 715,42</b>	
<b>Summa kassaflöde</b>	<b>496 429,73</b>	<b>415 528,98</b>	<b>1 420 363,71</b>	<b>1 776 487,92</b>	
Likvida medel IB	1 955 421,28	1 777 311,30	1 406 269,53	848 510,61	
Likvida medel UB	2 451 851,01	1 955 421,28	1 777 311,30	1 406 269,53	
Förändring	<b>496 429,73</b>	<b>178 109,98</b>	<b>371 041,77</b>	<b>557 758,92</b>	
<b>2. Anläggningstillgångar/långa skulder</b>	<b>1,07</b>	<b>1,07</b>	<b>1,11</b>	<b>1,12</b>	
<b>3. Soliditet (Eget kapital/totalt kapital)</b>	<b>0,17</b>	<b>0,13</b>	<b>0,12</b>	<b>0,10</b>	
<b>4. Likviditet (omsättningstillgångar/korta skulder)</b>	<b>1,81</b>	<b>1,63</b>	<b>1,26</b>	<b>1,07</b>	
<b>5. Skuldsättning per hus</b>	<b>52 540</b>	<b>56 460</b>	<b>48 080</b>		
<b>6. Räntekänslighet (långa lån/årsavgifter)</b>	<b>1,78</b>	<b>1,91</b>	<b>1,65</b>	(under 5 bra enligt HSB)	

Kommentar: räntekänslighet = 2 innebär att en ökning av årsräntan med 1% innebär (allt annat lika) en ökning av årsavgiften/hus med 2%

**Tilläggsupplysningar och noter, årsbokslut Bronsyxan Samfällighetsförening**

Årsbokslutet har upprättats utifrån BFNAR 2016:10 Bokföring i mindre företag

De materiella anläggningstillgångarna har värderats utifrån anskaffningsvärdet med avdrag för planenliga avskrivningar.

Avskrivning på markanläggning har gjorts med 5% på anskaffningsvärdet

Avskrivning på maskiner och inventarier har gjorts med 10% på anskaffningsvärdet

Skulderna har värderats utifrån det belopp som beräknas betalas.

**Noter till RR och BR****Not 1 Övriga externa kostnader**

	<b>Utfall 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Utfall 2018</b>
Värme	1 650 231,00	1 773 000	1 712 627
Vatten	355 378,00	370 000	364 855
EI	30 819,00	30 000	28 613
Gräsmattor, snöröjning	18 706,71	20 000	27 510
Länspumpning, avlopp	8 995,00	20 000	21 184
Miljöbodas	326 602,50	300 000	294 268
Kabel-TV	43 143,00	44 000	42 572
Reparationer o underhåll	84 430,50	100 000	17 038
Konsultarvoden	8 438,00	30 000	29 188
Försäkringar	13 365,00	13 500	13 364
Övriga kostnader	9 481,00	6 500	5 158
<b>Summa</b>	<b>2 549 590</b>	<b>2 707 000,00</b>	<b>2 556 377</b>

**Not 2 Personalkostnader**

	<b>Utfall 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Utfall 2018</b>
Arvoden, styrelse o revisorer	85 411	93 000	92 359
Övriga arvoden	13 090	15 000	17 484
<b>Summa</b>	<b>98 501</b>	<b>108 000</b>	<b>109 843</b>

Kommentar: Utfall lägre än budget 2019 pgav sänkta arbetsgivargifter för pensionärer



## Bilaga 4 (3:5)

### Not 3 Materiella anläggningstillgångar

<b>Markanläggningar</b>	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>	<b>2017-12-31</b>
Anskaffningsvärde i IB	8 373 539	6 942 391	6 279 319
Årets anskaffningar		1 431 148	663 072
<b>Anskaffningsvärde i UB</b>	<b>8 373 539</b>	<b>8 373 539</b>	<b>6 942 391</b>
Akkumulerade avskrivningar i IB	1 426 321	1 007 644	660 524
Årets avskrivningar enligt plan	418 677	418 677	347 120
<b>Akkumulerade avskrivningar i UB</b>	<b>1 844 998</b>	<b>1 426 321</b>	<b>1 007 644</b>
<b>Planmässigt värde i UB</b>	<b>6 528 541</b>	<b>6 947 218</b>	<b>5 934 747</b>

<b>Maskiner och andra tekn anl</b>	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>	<b>2017-12-31</b>
Anskaffningsvärde i IB	1 020 302	995 302	609 052
Årets anskaffningar		25 000	386 250
<b>Anskaffningsvärde i UB</b>	<b>1 020 302</b>	<b>1 020 302</b>	<b>995 302</b>
Akkumulerade avskrivningar i IB	381 525	279 495	179 965
Årets avskrivningar enligt plan	102 030	102 030	99 530
<b>Akkumulerade avskrivningar i UB</b>	<b>483 555</b>	<b>381 525</b>	<b>279 495</b>
<b>Planmässigt värde i UB</b>	<b>536 747</b>	<b>638 777</b>	<b>715 807</b>

<b>Not 4 Kortfristiga fordringar</b>	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
<i>Övriga fordringar</i>		
Fordringar medlemmar	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>		
com hem, kabel-TV jan-mars 2020	10 306,00	10 175,00
AT Installation, serviceavtal 2020	2 216,00	2 181,00
	<b>12 522,00</b>	<b>12 356,00</b>

<b>Not 5 Kassa och bank</b>	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
Penningmarknadsfond	84 586,14	84 728,70
Placeringskonto, Swedbank	60 273,24	60 273,24
Swedbank Internet	2 306 991,63	1 810 419,34
	<b>2 451 851,01</b>	<b>1 955 421,28</b>

## Bilaga 4 (4:5)

<b>Not 6 Eget kapital</b>	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
Insatskapital	6 250,00	6 250,00
Medlemmarnas överskott	1 077 904,24	821 593,26
Årets resultat	311 763,73	276 310,98
Överfört till Reparations- och anläggningsfond	-20 000,00	-20 000,00
<b>Summa</b>	<b>1 375 917,97</b>	<b>1 084 154,24</b>
Reparations- och anläggningsfond IB	193 433,00	173 433,00
Årets avsättning	20 000,00	20 000,00
Reparations- och anläggningsfond UB	<b>213 433,00</b>	<b>193 433,00</b>
<b>Summa EK i UB</b>	<b>1 589 350,97</b>	<b>1 277 587,24</b>
<b>Not 7 Skulder till kreditinstitut</b>	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
Banklån	<b>6 567 500,00</b>	<b>7 057 500,00</b>
Varav skall betalas inom 1 år	490 000,00	490 000,00
Varav skall betalas senare än om 1 år	6 077 500,00	6 567 500,00
<b>Not 8 Övriga långa skulder</b>	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
Gårdarnas städavgiftskonton	10 955,04	8 824,04
<b>Not 9 Leverantörsskulder</b>	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
Mälarenergi, elnät november	1 400,00	1 375,00
Mälarenergi, vatten november	27 867,00	27 254,00
Mälarenergi, fjärrvärme november	183 657,00	157 998,00
Möln dal energi, el november	636,00	960,00
PJ Garageportar	37 000,00	
Kaski Svets o Montering	5 450,00	
Vafab Miljö	2 780,00	
	<b>258 790,00</b>	<b>187 587,00</b>
<b>Not 10 Övriga korta skulder</b>	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
Skuld Ulla P	237,00	237,00
	<b>237,00</b>	<b>237,00</b>

## **Bilaga 4 (5:5)**

### **Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
Förskottsinsbetalade kvartalsavgifter	808 507,00	725 014,00
Mälarenergi, fjärrvärme december	194 958,00	187 960,00
Mälarenergi vatten december	29 129,00	29 265,00
Mälarenergi elnät december	1 430,00	1 350,00
Möln dal Energi, el december	652,00	905,00
Skellefteå Kraft, el nov-dec	477,00	547,00
Arvoden hösten 2019	41 775,00	45 402,00
Skatteverket, arbetsgivaravgift	7 387,00	10 282,00
Leif Kristoffersson, utlägg + kopiering	580,00	558,00
Swedbank, upplupna räntor nov-dec 2019	16 733,00	17 179,00
Ulla Pettersson, kopiering	1 200,00	1 200,00
Åhs la Allservice		2 375,00
<b>Summa</b>	<b>1 102 828,00</b>	<b>1 022 037,00</b>

## Styrelsens förslag till Budget för perioden 2020-01-01—2021-06-30

## Bilaga 5

Intäkter	Utfall 2019			Kv 1 o 2	Kv 3 o 4		Kv 1 o 2	
Inbetalade avgifter	3 686 765,00		3 699 360	1 849 680	1 849 680		3 699 360	1 849 680
Övriga intäkter								
Ränteintäkter				0	0		0	0
<b>Summa</b>	<b>3 686 765,00</b>		<b>3 699 360</b>	<b>1 849 680</b>	<b>1 849 680</b>		<b>3 699 360</b>	<b>1 849 680</b>
<b>Kostnader</b>								
<i>Övriga externa kostnader</i>								Kostnaden för fjärrvärme är
Värme	1 650 231,00		1 707 930	939 362	768 569		1 724 300	948 365
Vatten	355 378,00		370 000	185 000	185 000		380 000	190 000
El	30 819,00		32 000	16 000	16 000		34 000	17 000
Gräsmattor, snöröjning	18 706,71		20 000	10 000	10 000		20 000	10 000
Länspumpning, avlopp	8 995,00		20 000	10 000	10 000		20 000	10 000
Miljöbodar	326 602,50		340 000	170 000	170 000		350 000	175 000
Kabel-TV	43 143,00		45 000	22 500	22 500		46 000	23 000
Reparationer o underhåll	84 430,50		105 000	52 500	52 500		100 000	50 000
Konsultarvoden	8 438,00		30 000	15 000	15 000		30 000	15 000
Försäkringar	13 365,00		25 000	12 500	12 500		25 000	12 500
Övriga kostnader	9 481,00		10 000	5 000	5 000		10 000	5 000
<i>Personalkostnader</i>								
Arvoden, styrelse o revisorer	85 411,00		94 000	47 000	47 000		95 000	47 500
Övriga arvoden	13 090,00		16 000	8 000	8 000		16 000	8 000
Avskrivningar	520 707,00		520 707	260 354	260 354		520 707	260 354
Räntekostnader	206 203,56		205 900	102 950	102 950		190 350	95 175
<b>Summa</b>	<b>3 375 001,27</b>		<b>3 541 537</b>	<b>1 856 165</b>	<b>1 685 372</b>		<b>3 561 357</b>	<b>1 866 894</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>311 763,73</b>		<b>157 823,00</b>	<b>-6 485,00</b>	<b>164 308,00</b>		<b>138 003</b>	<b>-17 214</b>
Avsättning till reparationsfond	-20 000,00		-20 000	-10 000	-10 000		-20 000	-10 000
Användning av reparationsfond								
<b>Resultat efter avsättning</b>	<b>291 763,73</b>		<b>137 823,00</b>	<b>-16 485,00</b>	<b>154 308</b>		<b>118 003</b>	<b>-27 214</b>

	Anskaffnings år	Belopp	Livslängd	Avskrivning
<b>Markanläggningar</b>				
Värmekulvertar	2013/14	1 294 315	20	64 716
Byte av resterande värmekulvertar	2015	3 780 025	20	189 001
Restpost, värmekulvertar	2016	150 000	20	7 500
Återställning häckar, grusgångar	2016	1 054 979	20	52 749
Lekplatser	2017	663 072	20	33 154
Byte av kallvattenledningar	2018	1 431 148	20	71 557
<b>Maskiner och andra tekniska anläggningar</b>				
Pump i värmecentralen	2014	79 802	10	7 980
Värmeväxlare	2014	445 219	10	44 522
Ventiler på gavlarna	2014	70 281	10	7 028
Automatpåfyllning, värmecentralen	2016	13 750	10	1 375
Lekredskap	2017	386 250	10	38 625
Gräsklippare	2018	25 000	10	2 500
<b>Summa</b>		<b>9 393 841</b>		<b>520 707</b>

Lånebelopp i IB 2020	Amortering	Ränta	Summa amort	Summa ränta	
212 500	12 500	2,95%	50 000	6 269	bundet till 2021-12-22
340 000	20 000	3,679%	80 000	12 509	rörlig ränta
2 325 000	37 500	2,92%	150 000	67 890	bundet till 2022-03-25
487 500	7 500	2,93%	30 000	14 284	bundet till 2022-02-25
907 500	13 750	2,35%	55 000	21 326	bundet till 2020-05-25
875 000	12 500	3,51%	50 000	30 713	bundet till 2020-06-17
1 425 000	18 750	3,71%	75 000	52 868	rörlig ränta
<b>Summa 2020</b>			<b>490 000</b>	<b>205 857</b>	
Lånebelopp i IB 2021	Amortering	Ränta	Summa amort	Summa ränta	
162 500	12 500	2,95%	50 000	4 794	
260 000	20 000	3,679%	80 000	9 565	
2 175 000	37 500	2,92%	150 000	63 510	
457 500	7 500	2,93%	30 000	13 405	
852 500	13 750	2,35%	55 000	20 034	
825 000	12 500	3,51%	50 000	28 958	
1 350 000	18 750	3,71%	75 000	50 085	
<b>Summa 2021</b>			<b>490 000</b>	<b>190 350</b>	

I denna sammanfattande debiteringslängd visas enbart kortfattad information från en fullständig debiteringslängd. Den fullständiga debiteringslängden finns tillgänglig hos Leif Kristoffersson, Bronslurseg 18, från och med att ni får del av denna handling. Den fullständiga debiteringslängden kommer även att finnas tillgänglig vid årsmötet den 25 maj 2020.

Den främsta skillnaden mellan denna version och den fullständiga versionen är att det i den fullständiga versionen framkommer om vem som är lagfaren ägare av respektive medlemsfastighet medan vi i denna handling enbart uppger adresserna till respektive medlemsradhus samt vilket förslag till avgift respektive radhusägare ska erlægga till samfälligheten kommande fyra kvar kvartalen.

Föreningen består av 125 radhus.

Radhusägare erlägger kvartalsavgift. Kvartalsavgiften skall erläggas sista kalenderdagen före det avsedda kvartalet.

### **Avgift**

	<b>Utbyggda radhus</b>	<b>Ej utbyggda radhus</b>
<b>Kvartal 3 2020</b>	7 400	7 360
<b>Kvartal 4 2020</b>	7 400	7 360
<b>Kvartal 1 2021</b>	7 400	7 360
<b>Kvartal 2 2021</b>	7 400	7 360
<b>Summa</b>	29 600	29 440

### **Ej utbyggda radhus den 30 april 2020:**

Bronslursegatan nr	4, 28	2
Bärnstensgatan nr	18	1
Bronsnålgatan nr	7	1
	Antal	4

### **Utbyggda radhus den 30 april 2020:**

Lurblåsargatan nr	1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31	16
Bronslursegatan nr	2, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 30, 32	14
Bronsdolksgatan nr	1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31	16
Kultyxgatan nr	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32	16
Kantyxgatan nr	1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31	16
Bärnstensgatan nr	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 20, 22, 24, 26, 28, 30	14
Bronsnålgatan nr	1, 3, 5, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29	14
Bronskittelgatan nr	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30	15
	Antal	121

**Om försenad betalning av kvartalsavgiften påkallar påminnelse och krav utgår en förseningsavgift på 10% av kvartalsavgiften.**

## Gårdarnas städavgiftskonton 2019

## Bilaga 8

	<b>IB</b>	<b>Årets städavgifter</b>	<b>Årets användning</b>	<b>UB</b>
Städavgiftskonto Bronskittel/Bronsnålsgatan	2 277,85	1 500,00		3 777,85
Städavgiftskonto Bärnstens/Kantyxgatan	3 265,65	1 700,00	815,00	4 150,65
Städavgiftskonto Bronsdolks/Kultyxgatan	504,75	1 000,00	2 004,00	-499,25
Städavgiftskonto Bronslurs/Lurblåsargatan	2 775,79	900,00	150,00	3 525,79
<b>Summa</b>	<b>8 824,04</b>	<b>5 100,00</b>	<b>2 969,00</b>	<b>10 955,04</b>

## Utveckling av kostnaden för fjärrvärme

## Bilaga 9

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020 (prognos)	2021 (prognos)	Snitt 2015-2018
Förbrukning MWh	2 455,37	2 549,46	2 540,41	2 512,35	2 420,60	2 404,60	2 500,00	2 500,00	2 485,48
volymförändring		3,8%	-0,4%	-1,1%	-3,7%	-0,7%			
Pris kr/MWh	388,00	389,18	410,77	413,96	385,19	324,37	333	340	
prisökning		0,3%	5,5%	0,8%	-6,9%	-15,8%	2,7%	2,1%	
<b>Summa rörlig del</b>	951 042,00	992 198,84	1 043 518,64	1 040 003,76	932 390,91	779 980,10	832 500,00	850 000,00	
		4,3%	5,2%	-0,3%	-10,3%	-16,3%	6,7%	2,1%	
Flödesavgift	109 769,50	75 560,00	75 617,00	77 515,75	57 111	72 808	65 000	60 000	
Årsavgift	9 000,00	13 500,00	13 500,00	13 500,00	25 791	43 107	44 200	44 500	
Effektavgift	295 104,00	300 192,00	300 192,00	300 192,00	352 576	422 030	422 343	422 650	
Serviceavtal	2 160,00	2 157,00	2 157,00	2 185,00	2 222	2 272	2 300	2 300	
<b>Summa övrigt</b>	416 033,50	391 409,00	391 466,00	393 392,75	437 699,81	540 216,48	533 843,00	529 450,00	
		-5,9%	0,0%	0,5%	11,3%	23,4%	-1,2%	-0,8%	
<b>Totalsumma</b>	1 367 075,50	1 383 607,89	1 434 984,69	1 433 396,51	1 370 090,62	1 320 196,42	1 366 343,07	1 379 450,02	
Totalsumma inkl moms	1 708 844,38	1 729 509,86	1 793 730,86	1 791 745,63	1 712 613,28	1 650 245,52	1 707 928,83	1 724 312,53	
total förändring		1,2%	3,7%	-0,1%	-4,4%	-3,6%	3,5%	1,0%	
prognos									
Kostnaden för fjärrvärme är ca 60% av samfällighetens totala kostnader									
Priset per MWh 2014 och framåt är genomsnittligt pris över året (det faktiska priset varierar beroende på vilken månad det är)									



**Valberedningens förslag inför Bronsyxans samfällighetsförenings  
årsstämma 2020.**

Till ordinarie styrelseledamöter på två år föreslås:

- Esa Pasanen, Bronskittelgatan 18, Ordförande
- Leif Kristoffersson, Bronslursgatan 18
- Per-Erik Färdigsson, Lurblåsargatan 3

Kvarstående som ordinarie styrelseledamöter sedan förra året är:

- Ulla Pettersson, Kultyxgatan 16
- Gunnar Larsson, Bronsdolksgatan 23

Styrelsens ordförande väljes av stämman och valberedningen föreslår att Esa Pasanen väljs till ordförande för det kommande året.

Till styrelsesuppleant på två år föreslås:

- Annah Ekbäck Filipsson, Bronsdolksgatan 27

Kvarstående som styrelsesuppleant sedan förra året är:

- Stefan Fredin, Kultyxgatan 6

Till revisorer på ett år föreslås:

- Minna Forsling, Kantyxgatan 29
- Eva Börell, Bronskittelgatan 4

Till revisorsuppleant på ett år föreslås:

- André Ahlin, Bronsnålgatan 1

För valberedningen

Lennart Westin, Kultyxgatan 12    Jan Eklund, Bronskittelgatan 22

[lars.lennart.westin@telia.com](mailto:lars.lennart.westin@telia.com)    [jan.eklund@avonova.se](mailto:jan.eklund@avonova.se)

## Förslag till uppdaterad version av underhållsplan

## Bilaga 11

En fullständig version kommer att läggas ut på samfällighetens hemsida efter årsmötet 2020

	Risk 1-3 1 = hög risk 3 = låg risk	Senaste åtgärd	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Blå färg är redan utfört arbete, svart är planerat														
Värmecentral	3		70 000	0	0	0	0	0	0	2 000	0	0	10 000	0
Värmeledningar	3		3 655 132	1 610 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Avlopp	2		10 000	26 000	10 000	25 500	8 995	10 000	10 000	26 000	10 000	10 000	21 000	10 000
Dagvattenledningar	2	Nya brunnsgaller	0	15 000	0	0	5 450	0	15 000	0	0	0	0	15 000
Bredband	3	En nyanslutning	11 000	1 000	11 000	0	5 000	7 000	11 000	1 000	11 000	1 000	11 000	1 000
Miljöbodas	3	Sanering av miljöbodas	23 500	18 500	3 500	3 600	10 824	3 500	3 500	23 500	18 500	3 500	3 500	3 500
Gemensamhetsytas	3	Ny garageportas	12 055	2 000	850 000	0	45 438	52 500	2 000 500	500	15 500	2 000	2 000	17 000
El-anläggning	2		0	1 000	1 000	0	0	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Vattenledningar	3		75 120	75 000	0	1 439 000	0	0	0	0	0	0	0	0
Övrigt	3	Nya stegar, färg samt nya lås	0	1 500	13 500	33 000	45 191	31 500	1 500	3 500	1 000	1 500	11 500	1 500
Summa			3 856 807	1 750 000	889 000	1 501 100	120 898	105 500	2 042 500	57 500	57 000	19 000	60 000	49 000

**Bronsyxans gemensamhetsanläggning d.v.s. det som samfällighetsföreningen skall förvalta ingår följande:**

1. **Fyra miljöbodar** i två skilda huskroppar längs Bronsyxgatan.
2. **Fyra garageplaner** med tillhörande gästparkeringar inkl. plank, rabatter, gångar, och små gräsmattor med träd och buskar.
3. **Fyra stora gräsmattor** med sandlådor, gungställningar, samt diverse andra lekredskap, sittgrupper, träd och buskar samt rabatter.
4. De **asfalterade gångarna** mellan gräsmattor och garageplaner.
5. **Grusgångar** mellan radhusens baksidor, mellan de två längorna på varje gata och längs områdets västra kant. Samfälligheten gör anspråk om min 2 m bred gång enligt hävd.
6. **Två garage med förråd** vid den västra garageplanen (mellan Bronskittel- och Bronsnålgatorna), ett i vardera sydändan av de två garagelängorna.
7. **En värmecentral och en elcentral** i sydändan av garagelängan vid Bärnstensgatan.
8. **Stamledning** från värmecentralen på Bronsyxan 1 fram till anslutning vid avgrening till respektive husdel samt fram till anslutning i kommunens fjärrvärmenät.
9. **Stamledning** för avlopp och dagvatten fram till anslutning från respektive husdel.
10. **Elva (11) gatlyktor** vid garageplaner och grusgångar (inte de fem gatlyktorna vid var och en av de åtta 'husgatorna' de tillhör kommunen)
11. Fastighetsnät för **kabel-TV** och fastighetsnät för **bredband** (fibernet i rör – microduct) fram till CPS-dosan.  
OBS! Dosan ingår inte i föreningens ansvar.

## Arvoden styrelsen och revisorer samt övriga arvoden

## Bilaga 13

Arvoden styrelse och revisorer 2019			Arvoden styrelse och revisorer 2020		
Post	Arvode	Sociala avgifter	Post	Arvode	Sociala avgifter
Ordförande	16 000	5 027	Ordförande	16 500	5 184
Kassör	16 000	1 634	Kassör	16 500	1 685
Sekreterare	11 850	1 210	Sekreterare	12 220	1 248
Ledamot 1	7 750	791	Ledamot 1	8 000	817
Ledamot 2 (halva året)	3 875	1 218	Ledamot 2	8 000	2 514
Suppleant 1	5 150	1 618	Suppleant 1	5 350	1 681
Suppleant 2	5 150	526	Suppleant 2	5 350	546
Hemsideansvar	2 100	214	Hemsideansvar	2 300	235
Revisor 1	1 900	597	Revisor 1	2 300	723
Revisor 2	1 900	597	Revisor 2	2 300	723
<b>Summa arvoden styrelse o revisorer</b>	<b>71 675</b>	<b>13 432</b>	<b>Summa arvoden styrelse o revisorer</b>	<b>78 820</b>	<b>15 354</b>
<b>Summa arvoden inkl sociala avgifter</b>	<b>85 107</b>		<b>Summa arvoden inkl sociala avgifter</b>	<b>94 174</b>	
(Budgeterat 92 262 kr. På grund av lägre arbetsgivaravgifter för pensionärer blev utfallet lägre.)					
Arvodena för styrelsen är baserade på max 10 styrelsemöten per år. Om det blir fler styrelsemöten utgår ett extra arvode med 200 kr per deltagande styrelsemedlem och möte.					
<b>Övriga arvoden</b>			<b>Övriga arvoden</b>		
Maskinist 1	4 300	439	Maskinist 1	4 450	1 398
Maskinist 2	4 300	1 351	Maskinist 2	4 450	1 398
Miljöbodsansvariga 4 x 800	3 200		Miljöbodsansvariga 4 x 800	3 200	
<b>Summa övriga arvoden</b>	<b>11 800</b>	<b>1 790</b>	<b>Summa övriga arvoden</b>	<b>12 100</b>	<b>2 796</b>
<b>Summa övriga arvoden inkl sociala avgifter</b>	<b>13 590</b>		<b>Summa övriga arvoden inkl sociala avgifter</b>	<b>14 896</b>	
<b>Totalsumma arvoden</b>	<b>98 697</b>				
Prisbasbelopp 2019	46 500	93 000			
Prisbasbelopp 2020	47 300	94 600			
Ökning i %	1,72%				

### **Styrelsen**

Styrelsens uppdrag är att vara aktiva med att bereda samfällighetens olika frågor, förvalta de beslut som styrelsen eller årsmötet fattat, leda föreningens arbete samt att representera föreningen i olika sammanhang.

I styrelsens uppdrag ingår också enligt stadgarna följande:

- förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar,
- föra redovisning över föreningens räkenskaper
- föra förteckning över delägande fastigheter, dess andelstal och ägare.
- årligen till ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi,
- varje år företaga besiktning av föreningens egendom och inventering av dess tillgångar samt däröver avgiva redogörelse i sin årsberättelse samt
- i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.

### **Ordföranden**

Ordförandens roll är att leda styrelsen och dess arbete samt vara sammankallande till möten.

Ordförande är firmatecknare tillsammans med samtliga övriga styrelseledamöter inklusive suppleanter, två och två i förening, varav minst en ordinarie.

*Vice ordförande* tar över ordförandeposten när ordförande har fått förhinder och inte kan närvara.

### **Sekreterare**

Sekreteraren har framförallt ansvaret för att protokollföra styrelsens möten och arkivera protokollen på lämpligt sätt. I rollen ingår för tillfället följande arbetsuppgifter:

- ta fram material i form av ägarförteckning samt fullständig debiteringslängd inför samfällighetsföreningens ordinarie årsmöten,
- upprätthållande av medlemsregister,
- samordna olika medlemsutskick,
- upprätthållande av en uppdaterad hemsida
- administrera info/utskick till medlemmarna
- administrera medlemsdistributionslista
- överlämna välkomstbrev till nya medlemmar
- administrera dokument till Årsstämman (ägarförteckning, debiteringslängd mm)
- distribuera och arkivera protokoll från Årsstämman samt
- administrera föreningens Huspärm

### **Styrelseledamot samt styrelsesuppleant**

Styrelseledamöter eller styrelsesuppleanters uppdrag är att vara aktiva med att bereda samfällighetens olika frågor, förvalta de beslut som styrelsen eller årsmötet fattat, leda föreningens arbete samt att representera föreningen i olika sammanhang. Suppleanter ska också vara beredda att hoppa in för en ordinarie styrelseledamot vid beslut som styrelsen fattar.

### **Revisor**

Revisorn ska minst en gång per år göra en granskning av föreningens årsredovisning och räkenskaper. Siffergranskningen och beräkningar kan göras stickprovsvis. Revisorn bör också undersöka hur styrelsen har skött förvaltningen under den tid som granskningen omfattar, genom att gå igenom styrelseprotokoll och andra handlingar för att på så vis fastställa om förvaltningen gjorts på ett korrekt sätt, det vill säga enligt stadgar, stämmobeslut och lagregler. Utöver detta bör revisorn även kontrollera att företeckningen över medlemmarna, deras fastigheter och andelstal är aktuell.

### **Kassör**

Kassören har hand om de övergripande ekonomiska uppgifterna. I praktiken förvaltar kassören föreningens ekonomiska tillgångar. Kassören är ansvarig att kontinuerligt informera styrelsen om den ekonomiska situationen i föreningen.

### **Ekonomiansvarig (sköts f.n. av samfällighetsföreningens kassör)**

I rollen ekonomisk ansvarig, oftast en extern person eller företag, ingår att för samfällighetens räkning utföra följande arbetsuppgifter:

- Löpande betalningar och avstämningar
- Löpande redovisning
- Löpande kund- och reskontrahantering
- Likviditetsöversikt, veckobasis
- Löpande fakturering
- Arvodesadministration
- Månadsbokslut och uppföljning mot budget
- Uppföljning av kalkyler (genomgång för styrelsen i samband med ordinarie styrelsemöten)
- Färdigställa underlag för bokslut samt
- Diverse andra ekonomiska arbetsuppgifter som kan förekomma inom samfällighetsföreningen

### **Arbetsgrupper**

Styrelsen förordnar i vissa specifika fall även styrelsemedlemmar jämte övriga medlemmar inom samfällighetsföreningen att ingå i arbetsgrupper som har till uppgift att utföra en specifik arbetsuppgift t.ex. en lekplatsgrupp som har till uppgift att för styrelsen räkning ta fram konkreta förslag på åtgärder eller arbetsgrupp som har till uppgift att städa upp efter rotfräsningar. Syftet med att förordna olika arbetsgrupper är att på detta sätt minimera samfällighetsföreningens kostnader.

### **Valberedningsledamot**

Valberednings främsta arbetsuppgift är att ge förslag till nya förtroendevalda. Valberedningen ska ge förslag till nya ledamöter till styrelsen och till revisorer. De ska kontinuerligt studera det som händer i föreningen, hur föreningen utvecklas och om det finns brist på viss kunskap eller erfarenhet. Läsning av protokoll från styrelsemöten och kanske delta på styrelsemötena är två lämpliga metoder. Att tala med medlemmar och styrelseledamöter om deras syn på styrelsens förmåga att leda föreningen är en viktig del av valberedningens arbete.

### **Maskinist**

Skötsel och tillsyn av den gemensamma värmecentralen.

### **Miljöbodsombud**

Dessa har hand om tillsyn och skötsel av miljöbodarna.

### **Kontaktombud gårdar**

För att förbättra kontakterna mellan styrelsen och de enskilda medlemmarna finns det för varje gård (totalt 4 stycken) en kontaktperson. Varje gård har som uppgift att varje år välja sin kontaktperson och anmäla det till styrelsen inför den ordinarie föreningsstämman. Om gården inte gör detta, väljer stämman en kontaktperson enligt ett rullande schema. Den gårdsansvarige kallar till vår- och höststädning av gårdens gemensamma områden, samt gör ett schema för sin gårds sommarunderhåll.

### **Medlem**

När du är medlem i föreningen är du skyldig att betala avgift till samfälligheten. Bronsyxan Samfällighetsförening debiterar denna avgift från medlemmarna kvartalsvis och i förskott. Avgiftens storlek och debiteringslängd för ett år framåt fastställs vid den ordinarie föreningsstämma, som hålls under maj månad.

Avgifterna skall täcka föreningens utgifter, av vilka de största är:

- Värmeavgifter (ca 50 %)
- Avgifter för el, vatten, sophämtning (ca 20%)
- Andra utgifter i föreningens budget är t.ex. räntor på lån, reparations- och materielkostnader för gemensam utrustning och gemensamma inventarier, arvoden till föreningens funktionärer, administrationskostnader samt kvartalsavgift för kabel-TV.

Förutom ovanstående avgifter ska föreningen dessutom amortera på föreningens lån.

Avgifterna ska betalas senast den sista vardagen före varje nytt kvartal. Faktura sänds/delas ut cirka 30 dagar innan förfallodagen. Den eller de som är inskrivna i tomträtten resp. är lagfarna ägare av fastigheten på förfallodagen är skyldiga att betala hela avgiften till föreningen.