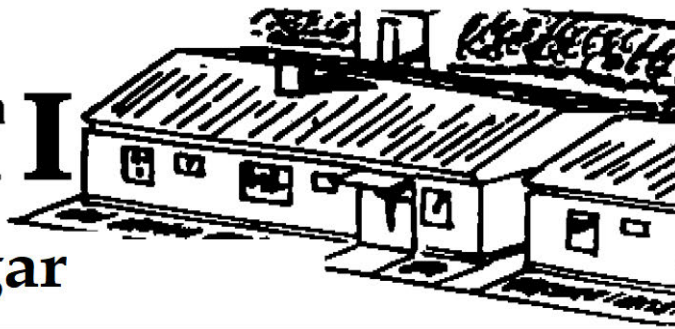




Kallelse till föreningsstämma

för Samfällighetsföreningen Västerängen I

Söndag den 29 mars kl. 14.00 2026

i Fridegårdsgymnasiets aula*

Registreringen öppnar kl. 13.30

VÄLKOMNA!

- Det är viktigt att ni kommer på stämman, alternativt lämnar en fullmakt till någon som ska gå så att stämman blir beslutsfällig (minst 21 st.)
- För rösträtt på stämman krävs att alla förfallna avgifter är till fullo betalda.
- Färdig fullmaktsblankett med regler finns i denna kallelse.
GÄLLER I VISSA FALL ÄVEN MAKE/SAMBO!
- Läs igenom handlingarna före mötet och ta med kallelsen till stämman.

Årsredovisning, arbetsplan/flerårsplan, arvodesbudget m.fl. handlingar presenteras på hemsidan under "Dokument / Årsstämma" - www.villaagarna.se/vasterangen1

Har du inte möjlighet att komma åt hemsidan kan du rekvirera handlingarna genom att kontakta Fredrik Sundberg, Spovvägen 11, 0171-448 632.

* Lokal med gott om plats att sprida ut oss och hålla avstånd. Har du någon funktionsvariation som vi ska ta hänsyn till för att du ska kunna vara med på stämman? Kontakta i god tid Vice ordförande Joakim Ringvall 070-615 63 63.

Det är flera viktiga frågor som vi ska behandla under stämman, så det är viktigt att du närvarar för att rösta och göra din röst hörd.

1. **Stämman öppnas av föreningens ordförande.**

2. **Fråga om stämman är behörigen kallad**

3. **Val av presidium vid stämman.**

- a. Val av ordförande
- b. Val av sekreterare

4. **Justering och distribution av stämmoprotokoll.**

- a. Val av TVÅ justerare, som jämte ordföranden ska justera stämmoprotokollet samt fungera som rösträknare. (Vid stort antal stämmodeltagare kan extra rösträknare väljas.)
- b. Fastställa tid när justerat stämmoprotokoll ska vara distribuerat i medlemfastigheternas brevlådor.

5. **Beslutsförmåga och röstlängd.**

Redovisning av antal röstberättigade medlemsfastigheter. Uppgiften noteras i protokollet. Fastställande av stämmans beslutsförmåga.

Enligt § 18 i stadgarna är stämman beslutsförmåg om minst 21 medlemsfastigheter är representerade på stämman. Antal närvaroregistrerade fastigheter redovisas och noteras i protokollet.

Fastställande av närvarolistan (registreras vid entrén) som röstlängd för stämman. *Upprop sker före eventuell votering, eftersom antalet närvarande röstberättigade ska stämmas av mot avlämnade röster i voteringen.*

6. **Årsredovisning, revision och ansvarsfrihet.**

- a. Styrelsens redovisning. Årsredovisning, förvaltningsberättelse samt resultat- och balansräkning
- b. Revisionsberättelsen.
- c. Fastställande av resultat- och balansräkning för 2025 samt beslut om disposition av 2025 års resultat.
- d. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.

7. **Behandling av styrelsens förslag.**

- a. Underhållsplan 2026
 - b. Avgifter 2026/27 samt debiteringslängd (som debiteringslängd gäller Lantmäteriets fastighetsförteckning, enligt § 13 i stadgarna)
 - c. Arvoden 2026
 - d. Inkomst och utgiftsstat / Budget 2026
-

8. Val

- a. Fastställande av antalet ledamöter och ersättare i styrelsen.
- b. Val av styrelsens ordförande, tillika föreningens officiella representant för ETT arbetsår.
- c. Val av halva antalet ledamöter i styrelsen för TVÅ arbetsår.
- d. Val av ersättare i styrelsen för ETT arbetsår.
- e. Val av revisor för 2026.
- f. Val av valberedning - fastställande av antal ledamöter och val av dessa för ETT arbetsår.

10. Stämman avslutas.

Övriga frågor – Styrelsen informerar och svarar på frågor.

Årsredovisning för

Samfällighetsföreningen Västerängen 1

716401-4792

Räkenskapsåret
2025-01-01 - 2025-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Noter	7-9
Underskrifter	9

Årsredovisningen är framtagen
av föreningens styrelse i samarbete med
FF-Fastighetsservice AB

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Samfällighetsföreningen Västerängen 1, 716401-4792 får härmed avge årsredovisning för 2025.

Allmänt om verksamheten

Styrelsen

Styrelsen har under arbetsåret sedan förra stämman haft följande sammansättning:

Ordförande	Curth Sandström	Spovvägen 13	
Vice ordförande	Joakim Ringvall	Vipvägen 19	
Sekreterare	Ida Axelsson	Spovvägen 8	
Kontaktman Graden	Fredrik Sundberg	Spovvägen 11	
Ledamot	Marie Nordström	Snäppvägen 59	
Suppleant	Jan-Olof Jigler	Vipvägen 64	
	Marcus Johansson	Spovvägen 32	
	Torgny Arneflod	Snäppvägen 42	
Revisor	Annika Eklöf, Minocta AB		
Valberedning	Piret Sundberg	Spovvägen 11	
	Jonne Ahnér	Snäppvägen 24	
	Iris Ringvall	Vipvägen 19	Sammanställande

Styrelsen har under perioden haft åtta protokollförda sammanträden, ett konstituerande möte, en föreningsstämma som genomfördes 2025-03-30.

Eget kapital

	Underhålls- och förnyelsefond	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	400 006	468 686	74 984
Resultatdisp. enligt stämmobeslut		74 983	-74 984
Årets resultat			-157 209
Belopp vid årets slut	400 006	543 669	-157 209

Upplysning negativt resultat:

Föreningen uppvisar ett negativt resultat för 2025, resultatet är negativt med hänsyn till gjorda avskrivningar, tas dessa ej i beaktande uppvisar föreningen ett positivt resultat.

Verksamhetsredogörelse

Styrelsen har under kalenderåret 2025 genomfört åtta styrelsemöten och ett konstituerande möte, samt distribuerat 5 informationsblad till fastighetsägarna.
Samtidigt har Samfällighetens hemsida, som brukligt, fortlöpande uppdaterats med aktuell information. Fr.o.m. kvartal 1 2025 höjdes kvartalsavgifterna till 1680 kr/kv., enligt stämmobeslut vid extrastämman 2024-11-24.
Informationsbladen tillsammans med hemsidan är det sätt styrelsen kan kommunicera på och detta fungerar på ett tillfredsställande sätt.

Under perioden har bl.a. följande arbeten utförts:

Laddinfrastruktur

Med start den 18 mars och efter slutbesiktning och idrifttagande den 27 juni, har föreningen nu en laddinfrastruktur med uttag för laddning av elfordon vid samtliga 204 fordonsplatser i våra 14 garage. Äldre elcentraler i garagen har skrotats och ersatts av nya fasadmätarskåp utomhus, jämte en större laddstation på varje garages kortsida.
Föreningen har också installerat ny modern och effektsnål LED-belysning i- och utanför garagen.

Allmänna ytor under året

Vi har haft två städdagar, vår och höst, med bra uppslutning!
Ett försök att ta bort/rensa ogräs i en av lekparkerna på nedra Spovvägen, men ogräset återkom efter några veckor!
Jan-Olof Jigler har gjort ett bra arbete med att klippa våra bollpilar för bättre sikt ut mot parkeringsgatorna.
Fällning av häckar och sly på området, även bortforsling.
Inhyrt grävarbete utfört för att avlägsna buskar, häckar och även fällning av en stor gran på nedre Snäppvägen.
Ett antal slipers har bytts ut.
Justering av hängrännor och stuprör på Snäppvägen.
Justering av takplåt och hängränna på Spovvägen.

Lekplatser

Bytt sand.
Rensat bort ogräs.

Föreningens ekonomi

Beträffande föreningens resultat för 2025 och den ekonomiska ställningen per 2025-12-31 hänvisar styrelsen till Balans- och resultaträkning upprättad av FF-Fastighetsservice AB.

Styrelsen föreslår att 2025 års resultat -157 209 överförs i ny räkning under balanserat resultat.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Garage

Besiktning/smörjning av garageportar.
Kontroll/underhåll låssystem i garageportar.

Garageplaner/Parkeringar

Besiktning asfalt och avrinningsbrunnar.
Kontroll av parkeringsräcken och skyltning.

Gräsytor/gräsklippning

Översyn entreprenadsavtal om gräsklippning.
Kontroll av gräsklippning utförd av entreprenör.
Kontroll underhållsbehov av gräsytor.

Bogator/snöröjning

Kontroll av snöröjning, sandning och sopning utförd av entreprenör.
Kontroll av karta för snöplacering.
Kontroll av bogator och begäran om åtgärder av Håbo kommun.
Kontroll av behov av justering postlådesamlingar.

Lekplatser

Auktoriserad besiktning av lekplatser var 3:e år.
Eventuella åtgärder efter besiktning.
Löpande besiktning och underhåll av utrustning och grusytor (minst 3 ggr/säsong).

Förråd

Kontroll av materiel, arkiv m.m.
Kontroll av portar och lås.
Kontroll av underhållsbehov asfaltsplan.

Tennisbana

Kontroll av växtlighet under staket.
Kontroll av tennisnät.

Hus- och Släpvagnsuppställning

Handläggning hyreskontrakt.
Kontroll av parkeringsräcken, växtlighet.
Kontroll av parkeringsrutors märkning, grus efter sandning.

Planteringar

Kontroll av planteringar runt garage m.m. som inte omfattas av nyttjanderättsavtal med boende.

Övrig vegetation

Kontroll av vegetation för att upptäcka behov av beskärning, borttag av växtlighet.

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 394 879	1 079 760
Övriga rörelseintäkter	2	40 557	7 186
Summa rörelseintäkter		1 435 436	1 086 946
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader	3	-676 905	-780 818
Personalkostnader	4	-290 624	-232 849
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-492 620	-
Summa rörelsekostnader		-1 460 149	-1 013 667
Rörelseresultat		-24 713	73 279
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		260	1 705
Räntekostnader och liknande resultatposter		-132 756	-
Summa finansiella poster		-132 496	1 705
Resultat efter finansiella poster		-157 209	74 984
Bokslutsdispositioner			
Resultat före skatt		-157 209	74 984
Skatter		-	-
Årets resultat		-157 209	74 984

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	5	-	430 000
Inventarier, verktyg och installationer	6	2 442 180	-
Summa materiella anläggningstillgångar		2 442 180	430 000
Summa anläggningstillgångar		2 442 180	430 000
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar		21	663
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		110 217	42 924
Summa kortfristiga fordringar		110 238	43 587
Kassa och bank			
Kassa och bank		957 173	900 107
Summa kassa och bank		957 173	900 107
Summa omsättningstillgångar		1 067 411	943 694
SUMMA TILLGÅNGAR		3 509 591	1 373 694

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		543 670	468 686
Årets resultat		-157 209	74 984
Summa fritt eget kapital		386 461	543 670
Summa eget kapital		386 461	543 670
Avsättningar			
Övriga avsättningar		400 006	400 006
Summa avsättningar		400 006	400 006
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	7	1 950 200	-
Summa långfristiga skulder		1 950 200	-
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	7	287 500	-
Leverantörsskulder		127 075	62 946
Övriga skulder		53 355	46 960
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	8	304 994	320 112
Summa kortfristiga skulder		772 924	430 018
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 509 591	1 373 694

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2016:10 (K2) Årsredovisning i mindre företag.
Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod.
Följande avskrivningstider tillämpas:

Anläggningstillgångar	År
Laddstationer	20

Not 2 Nettoomsättning

	2025-12-31	2024-12-31
Månadsavgifter	1 370 880	1 060 800
Husvagnsparkering	24 000	19 200
Avgiftsförluster	0	-240
Öresutjämning	-1	0
Övriga rörelseintäkter	0	7 186
Intäkter el laddstationer	40 557	0
	1 435 436	1 086 946

Not 3 Driftskostnader

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
El i garage	145 674	64 433
Vinterunderhåll	118 326	203 395
Sommarunderhåll	78 840	77 294
Vår- och höststädning	23 720	39 187
Fastighetsförsäkringar	36 925	28 520
Stämma, infoblad och medelmsträffar	14 458	20 539
Övriga föreningskostnader	6 242	171 294
Föreningsadministration, styrelsearbete	3 997	7 160
Administrationskostnader	84 994	73 714
Extern revisionskostnad	2 656	2 600
Bankkostnader	4 279	4 101
Upprustning av gemensamma anläggningar	156 794	88 581
Summa	676 905	780 818

Not 4 Anställda och personalkostnader

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Styrelsearvoden	119 950	137 000
Projektarbeten	120 150	57 628
Sociala kostnader	50 524	38 221
	290 624	232 849

Not 5 Markanläggningar

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	3 000 000	3 000 000
	3 000 000	3 000 000
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-2 570 000	-2 570 000
-Årets avskrivning enligt plan	-430 000	
	-3 000 000	-2 570 000
Redovisat värde vid årets slut	0	430 000
Bokfört värde markanläggningar	0	430 000
	0	430 000

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	0	0
-Nyanskaffningar	2 504 800	0
Vid årets slut	2 504 800	0
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	0	0
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-62 620	0
Vid årets slut	-62 620	0
Redovisat värde vid årets slut	2 442 180	0

Not 7 Övriga skulder till kreditinstitut

Långgivare	Löptid	Ränta	2025-12-31	2024-12-31
Länsförsäkringar bank	Rörligt	4,50	2 237 700	0
			2 237 700	0
Varav kortfristig del 1 år , amortering nästkommande år			-287 500	0
Varav kortfristig del 1 år, förväntas omförhandlas nästkommande år			0	0
Kvarstående långfristig del			1 950 200	0
Summa skulder långfristig del 1 år från balansdagen			1 950 200	0

Ställda säkerheter

	2025-12-31	2024-12-31
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar</i>		
Fastighetsinteckningar	0	0

Not 8 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda intäkter	290 640	294 009
Övriga upplupna kostnader	14 354	26 103
	304 994	320 112

Underskrifter

Bålsta den dag som framgår
av min elektroniska underskrift.

Curth Sandström	Marie Nordström	
Styrelseordförande	Styrelseledamot	
Fredrik Sundberg	Ida Axelsson	Joakim Ringvall
Styrelseledamot	Styrelseledamot	Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats enligt elektronisk signering.

Annika Eklöf, Minocta AB

Kommentar:
Samfällighetens resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på ordinarie årsstämma.

Följande handlingar har undertecknats den 11 mars 2026



ÅR 2025.pdf

(99807 byte)
SHA-512: dce34c43575090074042fab21034cd03c9073
7414a5eaeafa36bdf1aa195507747b3103621ba2686d4d3
7e5a8f555004e43381014a9cf85d3c216ce9e3d6f1901

Underskrifter

2026-03-05 07:51:42 (CET)



Curt Wilhelm Sandström

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-03-05 07:38:06 (CET)



Fredrik Bertil Sundberg

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-03-05 19:31:25 (CET)



Ida Axelsson

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-03-11 13:25:23 (CET)



Joakim Roland Ola Ringvall

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-03-11 13:22:14 (CET)



Marie Nordström

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-03-11 16:55:37 (CET)



Annika Eklöf

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



Årsredovisning 2025

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster. Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

0f6bb37c5b43f8b5fb29fb1332dadfd60cd7c71c873ed24e20a244795ad6a677bea3b26ec82aaa2083895c259dc96703d7bc5867ac414c10cdee25056ee9a858



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently. Assently tillhandahålls av Assently AB, organisationsnummer 556828-8442, Sverige.

Revisionsberättelse för Samfällighetsföreningen Västerängen 1.

Till årsmötet i Samfällighetsföreningen Västerängen 1, organisationsnummer 716401–4792.

I egenskap av årsmötet valda revisor har jag granskat räkenskaper och förvaltning för Samfällighetsföreningen Västerängen 1, för tiden 20250101–20251231 och avger följande revisionsberättelse:

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed. Jag har tagit del av räkenskapshandlingar, protokoll och övriga handlingar som lämnar upplysningar om föreningen ekonomi och förvaltningens skötsel. Jag har funnit räkenskaperna för ovanstående period förda med noggrannhet och i god ordning. Behållningen på bankkonto har kontrollerats.

Då min revision inte givit anledning till anmärkning vad avser de överlämnade handlingarna, föreningens bokföring eller övrigt beträffande förvaltningen av föreningens angelägenheter tillstyrker jag att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen och att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret.

Vallentuna 2026-03-04

Annika Eklöf
Auktoriserad Redovisningskonsult
Minocta AB

Minocta AB
Box 205
186 26 Vallentuna
orgnr 556695–9903

Tel nr 0704-123350
www.minocta-ekonomi.se
annika.eklof@minocta.se

Underhållsplan 2026

- Kontroll/uppföljning av nyttjanderättsavtal (vart 5:e år)
- Auktoriserad besiktning/smörjning av garageportar (vart 3:e år)
- Auktoriserad besiktning av lekplatser (vart 3:e år)
- Byte av tak på multilek (två lekplatser)
- Särskilda åtgärder beträffande byggtimmer i området
- Justering av postlådesamlingar
- Kontroll/åtgärder beträffande snickerier, träd, häckar, behov av nyplantering
- Återställa ytor mellan bogator/garageplaner Spov- resp. Vipvägen
- Avlägsna rosor i rabatt nedre Vipvägen – jämn sida
- Återställning av mur och buskar Spovvägen 65 södra garagegaveln
- Avlägsna kvarvarande fränkopplade kopplingsskåp vid garage

Underhållsplaner 2026-2031

Se föreningens hemsida – www.villaagarna.se/vasterangen1

STYRELSENS FÖRSLAG TILL AVGIFTER 2026 - 2027

1. ÅRSAVGIFTER

Styrelsen föreslår årsavgift per fastighet för 2026 till 6 720 kr inkl. moms

Utdebiteringen för jan-juni 2026, 3360 kr. Fördelat på 2 x 1680 kr (beslut på extrastämma 2024).

Utdebiteringen för juli-dec 2026, 3360 kr. Fördelat på 2 x 1680 kr.

OBS! Avisering sker 4 gånger per år.

2. PRELIMINÄR DEBITERING FÖR 2027

Eftersom årsstämma normalt äger rum i mars månad måste stämman 2026 besluta om preliminär debitering för tiden jan-juni 2027.

Styrelsen föreslår preliminär debitering med 3360 kr under tiden jan-juni 2027 fördelat på 2 x 1680 kr inkl. moms.

Om budgeten vid årsstämman 2027 ger anledning till ändring kan aviseringen för resten av 2027 anpassas.

Individuell debitering redovisas i särskild debiteringslängd upprättad utifrån Lantmäteriets fastighetsregister. Debiteringslängden finns tillgänglig vid årsstämman och därefter hos styrelsen. Debiteringslängd avser kvartal 1,2,3 och 4 2026 och kvartal 1 och 2, 2027.

3. PLATSHYRA FÖR HUSVAGNAR, HUSBILAR OCH SLÄPVAGNAR.

Styrelsen föreslår följande avgifter för 2026.

Avgiften per HV/HB-plats för 2026 sätts till 1800 kr för externa hyresgäster med avtal.

Dessa avgifter aviseras separat med sista betalningsdag 30 april 2026.

Släpvnagsplatser kan endast avtalas kostnadsfritt internt.

4. FÖRSENAD ELLER UTEBLIVEN BETALNING

Om inbetalning av kvartalsavgift inte görs, trots att påminnelse skickats ut till berörd fastighetsägare, ska ärendet direkt överlämnas till Kronofogdemyndigheten när 14 dagar förlöpt efter påminnelsen.

Förslag till arvodesram och ersättning arbetsgrupper 2026

Styrelsearvoden 2026

1. Grundarvode till FEM ordinarie ledamöter x 5. 600 kr	28 000,00	Summa/år
Grundarvode till TVÅ ersättare	0	Summa/år
2. Sammanträdesarvode 7 ledamöter/ersättare x 600 kr/närvaro/ sammanträde x 7 st/år	29 400,00	Summa/år
SUMMA GRUNDARVODE OCH SAMMANTRÄDESARVODE	57 400,00	

Funktionstillägg 2026

Ordförande	15 000,00	Per år
Vice ordförande	7 500,00	Per år
Sekreterare	6 000,00	Per år
Vice sekreterare	4 000,00	Per år
Kontaktperson ekonomi	9 000,00	Per år
SUMMA FUNKTIONSTILLÄGG	41 500,00	

Ansvarsarvoden 2026

Felanmälningar, områdesinspektion, upprustning gem. ytor, upphandling och kontraktsskrivning, husvagn/husbil-avtal, lekplatser elfrågor, laddning, låssystem mm		
SUMMA ANSVARSARVODEN	40 000,00	

Arbetsgrupper 2026

Arbetsgrupper (sanktionerade med budgetramar av styrelsen)		
-Arbeten på gemensamma ytor	80 000,00	
250 kr/h för arbetsgruppsmöte		
200 kr/h för arbetsgruppinsats såsom datainsamling, presentationer, externa möten med leverantörer/konsulter, samt fysiskt arbete på gemensamma ytor		
SUMMA ARBETSGRUPPSARVODEN	80 000,00	

SUMMA ARVODEN/ARBETSGRUPPER	218 900,00	
Lagstadgade sociala avgifter	60 000,00	
TOTAL SUMMA ARVODEN OCH LAGSTADGADE AVGIFTER	278 900,00	

Förslag resultatbudget 2026

Rörelseintäkter

Budget 2026

Konto		
3000	Årsavgifter, del i samfällighet	1 370 880,00
3008	Husvagnsparkering	28 800,00
3740	Öres- och kronutjämning	
3990	Från ChargeNode självfaktura	130 000,00
Summa intäkter		1 529 680,00

Rörelsekostnader

Konto		
5121	El i garage	-227 500,00
5161	Vinterunderhåll	-285 000,00
5162	Sommarunderhåll	-80 000,00
5163	Vår- och höststädning	-30 000,00
5192	Fastighetsförsäkringspremier	-36 250,00
6451	Stämma, infoblad och medlemsträffar	-15 000,00
6490	Övriga föreningskostnader	
6491	Föreningsadministration, styrelsearbete, övrig förvaltning	-15 000,00
6530	Administrationskostnad ekonomisk förvaltning, redovisning	-90 000,00
6540	Extern revisionskostnad	-4 000,00
6570	Bankkostnader	-6 000,00
6917	Upprustning/UH/drift av gemensamma anläggningar	-114 000,00
7010	Arbetsgrupper	-80 000,00
7240	Styrelsearvode, ansvarsarvode	-138 900,00
7390	Övriga kostnadsersättningar	-5 000,00
7510	Lagstadgade sociala avgifter	-60 000,00
7824	Avskrivning markanläggningar	0,00
7830	Avskrivningar installationer	-250 480,00
Summa rörelsekostnader		-1 437 130,00

Rörelseresultat **92 550,00**

Finansiella poster

8310	Ränteintäkter	0,00
8311	Ränteintäkter skattekonto	0,00
8411	Räntekostnader	-92 550,00
Summa finansiella poster		-92 550,00
Budgeterat resultat		0,00

REGLER FÖR OMBUDSRÖSTNING

§ 13 Föreningsstämma (ur stadgar antagna 2020-09-20)

Rösträtt Rösträtt vid föreningsstämma har medlem, som betalat de förfallna avgifter som debiterats på respektive delägarfastighet (§ 48 SFL).

**Andelstal/
röstetal** Andelstalet för varje delägarfastighet är fastställt till 1/204 i anläggningsbeslutet.

Varje delägarfastighet medför **ett** medlemskap och **en** röst.
Makar/sambor, som äger fastighet gemensamt, har alltså **en röst**.

Medlem, som äger flera fastigheter, har **1 röst/fastighet**.

Ombud Röstberättigad medlem kan rösta genom ombud med fullmakt.

Till ombud kan utses person som är myndig.

Ombud får genom fullmakt företräda högst **två** medlemmar utöver egen eventuell delägar-/make-/sambo-fullmakt.
(§ 49 SFL, sista meningen).

Fullmakt krävs i följande fall:

- När ombud representerar lagfaren ägare, som inte är närvarande på stämma.
- När ena maken/sambon står som lagfaren ägare till delägarfastighet och den andra maken/sambon **ensam** skall representera fastigheten på stämma.
- När makar/sambor **gemensamt** äger en fastighet och bara **en** av dem representerar fastigheten på stämma.
- När **en** delägare ensam skall representera en samägd fastighet på stämma. **Alla delägare, som inte skall vara närvarande på stämman, måste underteckna sådan fullmakt.**

Genom en förtryckt fullmaktsblankett, som bifogas kallelsen till föreningsstämma, underlättas hanteringen för medlemmarna.

FÄRDIG FULLMAKTSBLANKETT FINNS PÅ NÄSTA SIDA!

FULLMAKT FÖR OMBUD

Jag/vi utser

Ombudets namn

Ombudets adress

att som ombud representera min/vår

fastighet

Medlemsfastighetens gatuadress

vid ordinarie föreningsstämma 2026-03-29

Bålsta

Datum

Underskrift av lagfaren fastighets-/delägare

Namnförtydligande
