

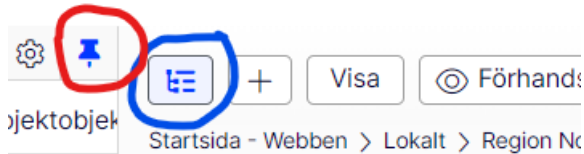
Övningsuppgift - Lägga upp en nyhet under aktuellt

Ibland kan visningsläget se annorlunda ut, det ändrar du här:



Alla egenskaper.

Klicka på "Trädet" för att hitta din förening, här markerat i rött. Du kan låsa fast trädet på häftstiftet.



Ställ dig på Aktuellt i trädet och klicka på de tre strecken med liten pil.



Välj Skapa ny sida. Använd Standardsida

Skriv in namn på sidan (det som visas i adressfältet i webbläsaren)

Skriv in teaser rubrik (inbjudande för att locka till att läsa hela nyheten)

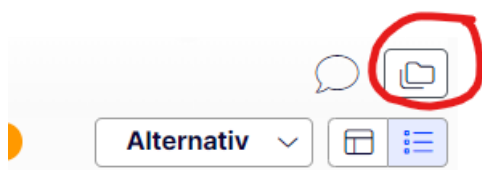
Skriv in i teaser text (max 90 tecken)

Klicka på Skapa.

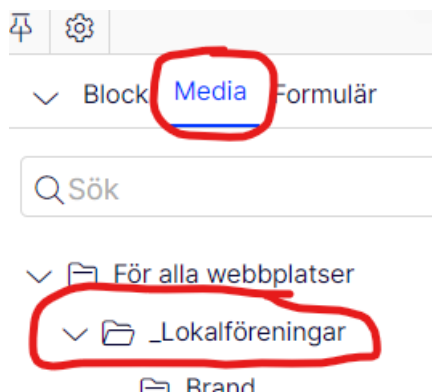
Gå in på Teaser för att välja en bild.

A screenshot of a form for creating a new page. The form has several fields: 'Namn *' with the value 'Årsmöte 2022', 'Namn i URL' with the value 'arsmote-2022', 'Enkel adress' with the value 'Ändra', and a checkbox 'Visa i navigering' which is checked. To the right of these fields are labels: 'Synlig för' with the value 'Alla', 'Språk' with the value 'sv', and 'ID, typ' with the value '112275, Standardsida'. Below the form is a navigation bar with links: 'Innehåll', 'Teaser', 'MetaData', 'Riksförbunds inställningar', and 'Inställningar'. The 'Teaser' link is highlighted with a red circle.

Klicka på mappikonen – Växla resursfönster



Kolla att du står på Media och välj mappen lokalföreningar och välj en kategori med bilder.



Ska vara storlek 800 x 560 pixlar, det kan du se när du klickar på ? här markerat i rött.

Innehåll **Teaser** MetaData Riksförbunds inställningar Inställningar

Teaser

Teaserrubrik *

Årsmöte 2022

Teasertext * ?

Välkommen på årsmöte.

Utökad text ?

☐ Knapp ovanpå bilden ?

Knapptext ?

Bild ?

Möte_antecknar_800x560.jpg

Välj sedan fliken Innehåll och börja med att lägga upp bilder inne på sidan, du hittar dem under lokalföreningar. (se ovan)

Storlek 2400x800 i huvudbild.

Bild för äldre webbläsare: samma storlek

Mobilanpassad bild (läsplattor och mobiler) 568x568 om det inte finns så kan du ta 800x560

Storleken står nu under figuren ?

Innehåll

Teaser

MetaData

Riksförbunds inställningar

Inställningar

☐ Sida med premiuminnehåll ?

Kategorier ?

+

Huvudbild

Mosaikbilder ?

Du kan lägga till dessa innehållstyper
Media, Videoblock
Med följande undantag
Formulärelement

 Möte_antecknar_2400x800.jpg

...

 Släpp innehåll här eller

Välj innehåll ▾

Fallbackbild för äldre webbläsare ?

Du kan lägga till dessa innehållstyper

Skriv i **rubrik**. Glöm inte att markera texten och välj **rubrik 1**

Valfritt att använda ingress.

Rubrik

Ange rubrik. Markera texten och välj stilen 'Rubrik 1'. Markera eventuellt delar av texten och belys dessa gemon att välja fetstil.

B Format ▾
Årsmöte 2022
H1

Ingress

Inledande text om sidan.

Valfritt om man vill använda ingress, blir en lite större text.

☐ Centrera rubrik och ingress

Huvudtext

Sidans huvudtext placerad till vänster om högerspalten.

Brödtext ▾	Format ▾	B	<i>I</i>						
Villaägarna XX kallar till årsmöte. (Rubrik 3) tryck Enter									
Tid: 23 mars klockan 18.00 (Enter)									
Plats: Folkets hus.									
Program: Årsmötesförhandlingar och information från Flügger. (Shift + Enter)									
Efter informationen bjuder vi på fika. (Enter)									
Mötet sker även digitalt. (Enter)									
Välkommen.									

Om du **klistrar in text** från annat dokument/hemsida/etc använd gärna då "klistra in som oformaterad text". Då behöver du de teckensnitt som ska vara på hemsidan.

Syns inte ändringarna som du har gjort?

Kolla så att inte Aktuellt är avpublicerad! Läs längre ner hur du öppnar upp sidan igen.

Extra uppgift:

Gör ett textblock med anmälan i Sidospalten.

Klicka på Välj innehåll – Skapa ett nytt block.

Sidospalt

Du kan lägga till dessa innehållstyper

Med följande undantag
Formulärelement

 Släpp innehåll här eller

Välj innehåll 

Blockyta

Du kan lägga till dessa innehållstyper

Med följande undantag
Formulärelement

 Släpp innehåll här eller

Välj innehåll 

Skriv namn tex Anmälan eller kontaktuppgifter (om du vill lägga in bara namn till någon). Välj Textblock.

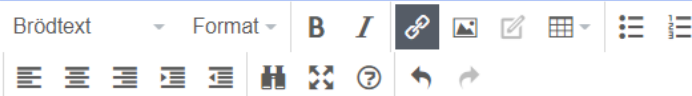
Nytt block: Textblock

För denna Sida

Namn

Ytterligare egenskaper

Textyta



Anmälan (Rubrik 3) Enter

Kalle Pettersson mobil 070-xx xx xxx eller kalle.pettersson@cxx.com

För dig som deltar digitalt kommer en länk i din mail. Kika även i skräppost.

Tidsstyra nyhet

Om du vill att nyheten ska avpubliceras när aktiviteten har varit använder du Verktyg

Namn	Årsmöte 2022	Synlig för	Alla Hantera
Namn i URL	arsmote-2022 Ändra	Språk	sv
Enkel adress	Ändra	ID, typ	108635, Standardsida
	☒ Visa i navigering		Verktyg ▼

[Innehåll](#) [Teaser](#) [MetaData](#) [Riksförbunds inställningar](#) [Inställningar](#)



Välj Hantera utgångsdatum och arkivering.

Välj datum när sidan ska avpubliceras.

Startsida - Webben > Lokalt > Region Norr > Lokalföreningar > Villaägarna Boden > **Aktuellt** Alternativ ▼ 📄 ☰

Innehållet har utgått [Hantera utgångsdatum och arkivering](#) ✕

Namn	Aktuellt	Synlig för	Alla Hantera
en, ID: 631 (Typ: Startsida)			

Kom ihåg att Klicka på "Hantera utgångsdatum och arkivering" för att öppna upp sidan igen.

Annars syns inte dina nyheter som du gjort.

Schemaläggning av nyhet

Om du gör en nyhet som du vill ska publiceras senare så gör hela sidan klar och när du ska

publicera den väljer du

Standardsida

kyt

Schemalägg publicering

Startsida - Webben > Lokalt > Region ABC > Lokalföreningar > Exempelförening > Aktuellt >

Min sommarnyhet

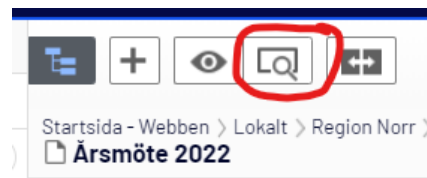
Publicera

2021-05-08 12:00

SchemaläggAvbryt

Om du vill att nyheten både ska schemaläggas för publicering och avpubliceras ett visst datum behöver du välja avpubliceringstiden först och sedan schemalägga publiceringen.

Vill du förhandsgranska:



När du är klar så klickar du Publicera:

Inte publicerad änPublicera?