

Rollbeskrivning för Styrelseledamot i Spandelstorpsallé samfällighet

Arbetsuppgifter:

- Deltar i det allmänna styrelsearbetet.
- Div arbetsuppgifter fördelade på styrelsemöten. Till exempel
 - Garage ärenden.
 - Samfällighetens hemsida.

Ansvar:

- Delansvarig för det ekonomiska resultatet.
- Ansvar att utföra tilldelade arbetsuppgifter.