

Öjersjö Hallens Samfällighetsförening

Uthyrning av Förråd

Hyreskontrakt, regler och riktlinjer

Hyresvärd

Öjersjö Hallens Samfällighetsförening	Org.nr 717914-1721
För samfällighetsföreningen (namn)	

Hyresgäst

Signatur	
Namnförtydligande	
Adress	Fastighetsbeteckning
Telefon	Mail

Förråd

Förråd nummer	Nyckel nummer
Hyra	

Hyrestid

Från och med	Till och med
2018-01-01	2018-12-31

Betalning av hyra

Hyran betalas årsvis i förskott senast första hyresdagen. För betalningspåminnelse debiteras en särskild avgift.

Inbetalning sker på föreningens bankgiro. **Bankgironummer: 163-2249.**

Uppsägning

Uppsägningstid av förråd är 3 månader ömsesidigt. Uppsägning meddelas via email till samfälligheten: hallensf@mail.com

Återbetalning av erlagd hyresavgift sker ej då hyresgäst flyttar eller vid uppsägning av hyresavtal.

Övrig information och villkor

Samfälligheten har 12 st förråd i undervåningen av ladan: 10 st förråd på mellan 2,3 – 2,7 kvm, samt 2 större förråd på ca 6 kvm. Utrymmena är ouppvärmda och att betraktas som säsongförvaring.

Avgift:

- Litet förråd: 1500 kr/år
- Litet förråd med pelare (gäller nummer 4 och 9) 1000kr/år
- Stort förråd: 2500 kr/år.

Villkor:

- Varje förråd hyrs ut årsvis 1 januari – 31 december.
- Förråd kan endast hyras av samfällighets medlemmar.
- Vid fler intressenter än tillgängliga förråd, kommer tilldelning ske genom lottning mellan intressenterna.
- Befintlig hyresgäst av förråd har inte automatiskt förtur för att få hyra påföljande år. Däremot går det bra att fortsätta sin hyresperiod om det inte är kö och lottning måste ske.
- Vid försäljning av fastighet som hyresgästen innehar kan man inte överlåta förråd till ny ägare av fastigheten.
- Om hyresgäst hyr ut förråd i andra hand äger samfälligheten rätt att säga upp hyresavtalet.

Anmälan av intresse om att hyra ett görs till samfällighetens styrelse: hallensf@mail.com


Hyresgästens skyldigheter




- Det åligger hyresgästen att se till att lösöre som förvaras i förrådet är försäkrat. Kontrollera om den egna hemförsäkring täcker för detta, då detta inte täcks av samfällighetens försäkring.
- Hyresgästen är ersättningskyldig för skada av förråd vållad av denne och som inte täcks av samfällighetens försäkring.
- Det åligger hyresgästen att själv anskaffa och använda godkänt/lämpligt hänglås till sitt förråd.
- Hyresgästen förbinder sig att inte förvara brandfarliga ämnen i förrådet samt att hålla rent och snyggt i förrådet så att inte ohyra, mögel m.m. uppstår.
- Hyresgästen är skyldig att bereda samfällighetsföreningen tillträde till förråd vid behov av t.ex. underhållsarbeten eller reparationer.
- Hyresgästen ska hålla sig informerad om brandredskap och utrymningsvägar och åtar sig att i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand.
- Hyresgästen ska städa rent hyrt förråd efter hyrestidens utgång. Om så ej sker eller om städning ej är tillräcklig får hyresgästen bekosta avgiften för att anlita en städerska enligt löpande timavgifter samt tillägg för helutgifter osv.
- Att återlämna nyckel efter hyrestidens slut. För ej återlämnad nyckel tas avgift ut för att tillverka ny.

Övrig information

- Pga. utrymningskrav finns en trappa mellan ladans båda våningar, dvs. förrådsdelen på bottenplan och ovanvåningen är i förbindelse.
- Förråden är kallförråd med oisolerat golv. Då det är kallförråd är det lämpligt att förvaring sker på pallar eller dylikt för att undvika skador.
- Samfälligheten ansvarar inte för snöröjningen på området så samfälligheten friskriver sig från ansvar för problem med tillgänglighet pga. snö vid ladan och förråden.
- Släpp inte in obehöriga personer i samfällighetens lokaler.
- Rökförbud gäller inomhus och i direkt anslutning till entréer.
- Lämna lokalen i samma skick som när du/ni kom.
- Se till att nödutgångar inte är blockerade.
- Glöm inte att släcka alla ljus och se till att fönster är stängda och dörr låst.

Förrådsöversikt

7	8	9	10	11
				

2	  3	4		5	6
1			12		